



AJUNTAMENT DE  
SANT SADURNÍ D'ANOIA

# ***Departament d'Acció Social***

## ***Memòria 2019***



## Índex

L'EQUIP.....	5
SERVEIS SOCIALS BÀSICS.....	10
1. ATENCIÓ INDIVIDUALITZADA.....	11
1.1. QUÈ FEM: ACTIVITAT DESENVOLUPADA PELS SERVEIS SOCIALS BÀSICS...11	
1.2. SUPORT A L'EQUIP PROFESSIONAL.....	12
1.3. ELS SERVEIS SOCIALS EN XIFRES.....	13
2. SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA (SAD).....	17
3. SERVEIS D'INCLUSIÓ SOCIAL (Població en general).....	20
3.1. MESURES MUNICIPALS ANTICRISI.....	20
a) PRESTACIONS ECONÒMIQUES D'URGÈNCIA SOCIAL.....	20
b) SUPORT A L'ALIMENTACIÓ.....	20
c) CONVENI UPC.....	21
3.2. AJUTS CREU ROJA.....	21
3.3. POBRESA ENERGÈTICA.....	21
a) INFORMES PER RISC D'EXCLUSIÓ RESIDENCIAL.....	21
b) AJUTS ECONÒMICS PER AL PAGAMENT DE SUBMINISTRES.....	22
c) AUDITORIES ENERGÈTIQUES DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA.....	22
3.4. SANT SADURNÍ INCLUSIÓ.....	23
4. ATENCIÓ A LES PERSONES AMB DEPENDÈNCIA I/O DISCAPACITAT.....	24
4.1. ATENCIÓ A LA DEPENDÈNCIA.....	24
4.2. SERVEIS DE TECNOLOGIES DE SUPORT I CURA.....	24
5. ATENCIÓ A LA GENT GRAN.....	26
5.1. COMISSIÓ TÈCNICA DE VIOLÈNCIA A LA GENT GRAN.....	26
5.2. PROGRAMA "ELS SERVEIS SOCIALS MÉS A PROP".....	26
5.3. PROJECTE AUXILIAR DE LA LLAR.....	27
5.4. AULA DE SALUT.....	27
5.5. SETMANA DE LA GENT GRAN.....	29
5.6. CASAL MUNICIPAL DE LA GENT GRAN.....	34
a) FUNCIONAMENT, ESTRUCTURA I ORGANITZACIÓ.....	34
b) ACTIVITATS I SERVEIS PER A LA GENT GRAN.....	34
c) CESSIÓ D'ESPAIS.....	36
d) PARTICIPACIÓ CIUTADANA.....	36
e) PRESSUPOST.....	37
6. ATENCIÓ A FAMÍLIES, INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA.....	38
6.1. BEQUES DE CASAL D'ESTIU.....	38
6.2. BEQUES ESPORTIVES.....	38
6.3. CENTRES ESCOLARS.....	38
a) COMISSIONS SOCIALS.....	38
b) EDUCADORA SOCIAL ALS IES.....	39
6.4. COMISSIONS TÈCNIQUES DE VIOLÈNCIA INFANTIL I L'ADOLESCÈNCIA DE SANT SADURNÍ D'ANOIA.....	42
6.5. L'ART DE SER MARE/PARE.....	43
6.6. ÈXIT ESCOLAR.....	45
6.7. CENTRE VILARNAU.....	45



SERVEI D'ATENCIÓ DIÛRNA D'INFANTS, ADOLESCENTS I FAMÍLIES (antic Centre Obert).....	45
SERVEI D'INTERVENCIÓ EN FAMÍLIES AMB INFANTS I ADOLESCENTS.....	48
SERVEI D'INFORMACIÓ I ATENCIÓ A LA DONA: ESPAI DONA I FONTS DOCUMENTAL.....	51
SERVEI DE SUPORT A L'ACCIÓ COMUNITÀRIA.....	52
PROPOSTES.....	55
ÀREA D'IGUALTAT.....	58
1. POLÍTIQUES DE DONA I LGTBI.....	59
1.1. TAULA X LA IGUALTAT.....	59
1.2. ATENCIÓ I PREVENCIÓ DE LES VIOLÈNCIES MASCLISTES.....	59
1.3. LGTBI.....	61
2. DIVERSITAT FUNCIONAL.....	62
2.1. TAULA DE SALUT MENTAL.....	62
2.2. VIVIM LA DIVERSITAT.....	62
3. SERVEI DE MEDIACIÓ I ACOLLIDA.....	63
3.1. SERVEI DE MEDIACIÓ.....	63
3.2. SERVEI D'ACOLLIDA.....	65
3.3. TREBALL COMUNITARI.....	68
4. VALORACIÓ.....	71
5. PROPOSTES.....	72
ÀREA SALUT.....	73
1. INTRODUCCIÓ.....	74
2. ANIMALS DOMÈSTICS I DE COMPANYIA.....	75
2.1. COLÒNIES CONTROLADES DE GATS URBANS.....	75
2.2. CENS DELS ANIMALS DOMÈSTICS I DE COMPANYIA.....	75
2.3. CENS I LLICÈNCIES PER A LA TINENÇA I CONDUCCIÓ DE GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOSOS.....	76
2.4. RECOLLIDA D'ANIMALS ABANDONATS O RODAMONS.....	76
2.5. CANICROSS DEL CAVA.....	77
3. PREVENCIÓ DE LES DROGODEPENDÈNCIES.....	78
3.1. SAFAD (Servei d'assessorament familiar sobre alcohol i drogues).....	78
3.2. MESURES EDUCATIVES ALTERNATIVES A LA SANCIO PER CONSUM O TINENÇA DE DROGUES IL·LEGALS EN MENORS D'EDAT.....	82
3.3. PUNT DE SALUT.....	83
3.4. TALLERS PREVENCIÓ PER A LES ESCOLES I INSTITUTS.....	84
3.5. XIX SETMANA SENSE FUM DEL 25 AL 31 DE MAIG.....	85
3.6. EXPOSICIÓ EL TABAC AL DESCOBERT.....	85
3.7. INTERVENCIÓ EDUCATIVA 'FESTA LA TEVA'.....	86
4. PROMOCIÓ DE LA SALUT.....	87
4.1. TALLERS PER A LES ESCOLES I INSTITUTS.....	87
4.2. TALLER "CUINA SENSE PARES".....	87
4.3. EXPOSICIONS.....	88
4.4. DIA MUNDIAL DE L'ACTIVITAT FÍSICA.....	88
4.5. SALUT MENTAL.....	89
4.6. INSTITUT PROMOTOR DE LA SALUT ALT PENEDES.....	89
5. SANITAT AMBIENTAL.....	90
5.1. INCIDÈNCIES DESINSECTACIÓ, DESRATITZACIÓ I DESINFECCIÓ.....	90



5.2. PREVENCIÓ DE LA LEGIONEL·LA.....	91
5.3. CONTROL SANITARI DE LES PISCINES PÚBLIQUES.....	91
5.4. CAPTURA CONTROLADA DE COLOMS URBANS.....	91
5.5. VESPA VELUTINA.....	92
6. SEGURETAT ALIMENTÀRIA.....	93
6.1. CAMPANYA DE VISITES SANITÀRIES D'INSPECCIÓ A BARS I RESTAURANTS .....	93
6.2. CERCLES DE COMPARACIÓ MUNICIPALS.....	94
6.3. CURS DE FORMACIÓ DE MANIPULACIÓ D'ALIMENTS.....	94
7. SUBVENCIONS A ALTRES ENTITATS.....	95
8. PROPOSTES.....	96



## L'EQUIP

Les professionals que treballen al departament d'Acció Social són les següents:

### **UNA RESPONSABLE TÈCNICA DEL DEPARTAMENT D'ACCIÓ SOCIAL: ANNA RICART**

- Encarregada de dirigir, organitzar, coordinar i gestionar el departament, duent a terme les tasques següents: gestió de l'equipament i prioritització de les tasques del personal de l'EBAS (Equip bàsic d'Atenció Social), del personal de Salut i d'Igualtat i Mediació, Centre Vilarnau i el Casal de la gent gran
- Realitzar la prospecció de necessitats comunitàries així com elaborar, implantar i avaluar projectes comunitaris, coordinant-se amb d'altres entitats, departaments i institucions quan així sigui necessari
- Dinamitzar la Planificació del Departament
- Fomentar el treball en equip
- Coordinar les reunions de casos, el personal del Departament i la regidoria d'Acció Social
- Elaborar el pressupost anual d'Acció Social, Salut i Igualtat
- Elaborar les demandes i justificacions de les subvencions
- Desenvolupar les propostes de l'equip de govern
- Informar i fer propostes a la regidoria sobre les actuacions del Departament
- Coordinar els materials de divulgació
- Efectuar la recerca i la lectura de la legislació i novetats necessàries pel funcionament de les activitats del departament
- Dur a terme la recerca de nous recursos i coneixements beneficiosos per a les activitats del departament
- Participar en reunions d'òrgans i institucions comarcals específiques de l'àmbit de treball
- Control horari del personal assignat al Departament

### **UNA EDUCADORA SOCIAL (35h/setmana): LORENA MADERO**

- Dedicació al servei d'atenció primària amb l'atenció, tractament i seguiment de casos
- Participació en les comissions de violència masclista municipals
- Participació en les comissions de violència a la gent gran municipals i comarcals



- Participació en les comissions de maltractes a la infància i l'adolescència municipal i comarcal
- Participació en la Comissió de Maltractaments a la Gent Gran de l'Alt Penedès
- Coordinacions amb el delegat d'atenció al menor (DAM)
- Coordinacions amb el Centre de Salut Mental d'Infància i Joventut (CSMIJ)
- Referent dels programes de la Diputació d'arranjaments a la gent gran i del programa Més a prop.
- Seguiment individual als infants i adolescents al centre obert
- Coordinacions amb el servei d'atenció psicològica de la dona (SIAD)
- Tècnica del projecte "L'ofici de ser mare i pare"
- Tutorització de l'alumnat en pràctiques

**UNA EDUCADORA SOCIAL (17,5h/setmana): MERITXELL LLUCH**

- Dedicació al servei d'atenció primària amb l'atenció, tractament i seguiment de casos
- Coordinacions amb les escoles: comissions socials
- Coordinacions amb el servei d'atenció psicològica de la dona (SIAD)

**UNA EDUCADORA SOCIAL (17'5/setmana): GEMMA GIRONA**

- Dedicació a l'atenció a la primera acollida
- Dedicació al servei d'atenció primària amb l'atenció, tractament i seguiment de casos
- Seguiment individual als infants i adolescents al centre obert
- Coordinadora de les beques d'esports
- Coordinacions amb Creu Roja
- Coordinacions amb Nou-Set
- Referent del Projecte Riu Inclusiu
- Coordinacions amb el servei d'atenció psicològica de la dona (SIAD)
- Participació en el Pla Local de Prevenció de Drogues
- Participació en la Taula de Salut Mental de l'Alt Penedès



- Disseny i execució de projectes comunitaris

### **UNA TREBALLADORA SOCIAL (35h/setmana): LAIA LLABERIA**

- Dedicació al servei d'atenció primària amb l'atenció, tractament i seguiment de casos
- Coordinació, seguiment i justificació de la subvenció del transport per a persones amb mobilitat reduïda del Consell Comarcal de l'Alt Penedès
- Edició de la memòria del Departament
- Coordinacions amb el Centre de Salut Mental d'Adults (CSMA)
- Coordinacions amb el servei d'atenció psicològica de la dona (SIAD)
- Coordinacions amb el Consell Comarcal Alt Penedès (reunions d'equip)
- Referent dels Plans d'Ocupació de Renda Mínima d'Inserció (RMI)
- Referent del projectes de Pobresa Energètica

### **UNA TREBALLADORA SOCIAL (35h/setmana): MERCÈ ARANDA**

- Dedicació a l'atenció de la primera acollida
- Gestió de la base de dades de les persones sol·licitants de valoració de dependència i/o beneficiàries del Programes Individuals d'Atenció (PIA)
- Referent municipal de la gestió dels Programes Individuals d'Atenció (PIA) de la Llei de Dependència (LAPAD)
- Coordinació de la Setmana de la Gent Gran
- Dinamització del col·lectiu Gent Gran a nivell municipal
- Disseny, execució i coordinació de projectes adreçats a la gent gran
- Coordinadora del taller: Grup de Suport Emocional i Ajuda Mútua
- Coordinadora del Projecte de Neteja
- Participació en el grup de treball del barem de prioritització dels Pacients Complexes Crònics (PCC)
- Participació en el grup de treball del Model Col·laboratiu Salut- Serveis Socials
- Participació en la creació de la Taula de Cobertura de Necessitats Bàsiques



**UNA TREBALLADORA FAMILIAR (35h/setmana): MONTSERRAT CASAS**

Ofereix atenció polivalent, suport a les famílies, acompanyament, en tasques com:

- Acompanyament en compres d'urgència social
- Acompanyaments al CAD, Hospital de Sant Camil, etc.
- Suport i intervenció domiciliària
- Observació de dinàmiques familiars

**UNA AUXILIAR ADMINISTRATIVA (35h/setmanals) : MONTSE PADRÓS**

- Encarregada de tasques administratives d'Acció Social, Igualtat, Mediació i Salut
- Atenció al públic i atenció telefònica

**UNA AUXILIAR ADMINISTRATIVA (35h/setmana) : ROSANA ALMELA**

- Atenció telefònica, gestió de l'agenda dels professionals, atenció al públic i tasques administratives dels Departaments d'Acció Social, Igualtat, Mediació i Salut

**TÈCNICA DE SALUT (35h/setmanals) : SÍLVIA DEL FRESNO**

- Animals
- Prevenció en el consum de drogues
- Sanitat ambiental
- Desratització, desinsectació i desinfecció
- Promoció de la salut
- Seguretat alimentària

**SERVEI DE MEDIACIÓ I ACOLLIDA (35h/setmanals) : BLANCA BIOSCA (personal subcontractat)**

- Mediació
- Acollida
- PDC

**TÈCNICA D'IGUALTAT (17,5/setmanals) : GEMMA GIRONA**





AJUNTAMENT DE  
SANT SADURNÍ D'ANOIA

- Pla d'igualtat de gènere
- LGTBI
- Diversitat funcional

#### **EDUCADORA SOCIAL ALS IES (35h/setmanals) : EVA TORRALBA**

- Contacte amb els centres educatius de secundària
- Intervenció directe amb adolescents i joves dels centres de secundària
- Coordinació de casos amb l'equip de SSB
- Intervenció amb els famílies.



AJUNTAMENT DE  
SANT SADURNÍ D'ANOIA

## SERVEIS SOCIALS BÀSICS



## 1. ATENCIÓ INDIVIDUALITZADA

### 1.1. QUÈ FEM: ACTIVITAT DESENVOLUPADA PELS SERVEIS SOCIALS BÀSICS

#### ATENCIÓ DIRECTA I INDIRECTA

Atenció directa a la població: acollida, diagnòstic, seguiment, gestió i tràmits adreçats a donar resposta a les necessitats detectades

Registre diari en la història social de la persona atesa

Reunions setmanals de coordinació internes pel tractament de casos

Reunions de coordinació externes pel tractament de casos

Informació i gestió de les convocatòries municipals d'ajuts socials de caràcter individual

Informació i gestió de les ajudes socials de caràcter individual convocades anualment per les diferents administracions públiques

Informació, gestió i tràmits de la Llei de la Dependència

Recerca permanent de serveis i recursos adreçats a donar resposta a les necessitats de la població

#### ACTIVITAT DE GESTIÓ

Registre diari de l'activitat realitzada per a l'elaboració d'estadístiques i memòries

Reunions generals del Departament (mensual)

Reunions d'equip de coordinació i tractament de casos (setmanal)

Sol·licitud de subvencions

Memòria i justificació de les subvencions

Elaboració del pressupost

Elaboració d'estadístiques

Coordinació i gestió del Centre Vilarnau

Gestió d'ajuts socials/econòmics municipals

Gestió d'ajuts socials/econòmics externs

Elaboració d'informes sol·licitats per altres institucions

Recollida i elaboració de la informació destinada a la premsa

Elaboració del contingut de les comissions informatives

Elaboració de les propostes a la Junta de Govern

Coordinació i gestió del Casal Municipal de la Gent Gran

Promoció del treball comunitari adreçat a diferents col·lectius.



## **TREBALL INTERDISCIPLINAR I TRANVERSAL**

Treball interdisciplinari amb els membres de la comissió de la violència infantil del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

Treball interdisciplinari amb els membres de la comissió de maltractaments a les persones grans del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

Treball interdisciplinari amb els membres de la comissió de la violència masclista .

Treball interdisciplinari amb els membres de la taula per la Salut Mental Comarcal.

Treball interdisciplinari amb els membres del Pla Local de Prevenció de Drogues.

Coordinació i treball interdisciplinari amb les escoles (Comissions socials)

Coordinació mensual amb el CAP – Sant Sadurní a través de l'infermera d'enllaç.

Coordinació trimestral amb el CSMIJ

Coordinació trimestral amb el CSMA

Coordinació trimestral amb Atenció Psicològica

Coordinació mensual amb el Servei d'Orientació Jurídica

Coordinacions amb L'EAIA

Coordinació amb el Delegat d'Atenció al Menor

Coordinació trimestral amb Càritas Parroquial

Coordinació trimestral amb Creu Roja

Coordinació trimestral amb l'EAP

Coordinació amb el SAFAD

Coordinacions amb el Consell Comarcal de l'Alt Penedès

Coordinacions trimestrals amb Televida (servei de Teleassistència)

Coordinacions quinzenals amb habitatge i OAC

Coordinacions amb altres departaments de l'Ajuntament.

### **1.2. SUPORT A L'EQUIP PROFESSIONAL**

#### **SUPERVISIÓ**

Aquest és un espai d'anàlisi i reflexió adreçat als diferents professionals dels serveis socials a fi de reforçar i millorar la pràctica professional. Durant el 2018, la supervisió ha estat dirigida per la Sra. Marta Albadalejo, psicòloga subvencionada per la Diputació de Barcelona i ha realitzat un total de vuit supervisions.



### 1.3. ELS SERVEIS SOCIALS EN XIFRES

#### EQUIP BÀSIC D'ATENCIÓ SOCIAL (EBAS)

L'any 2019 es van **concertar** un total de **2534** entrevistes. D'aquestes, **174** van ser anul·lades previ avís, **397** no van venir i no es van excusar i **1.963** van ser **realitzades**. De les **1076** persones ateses, **522** varen ser concertades per **homes** i **779** per **dones**, dades que mostren, un any més, que el rol de cuidador/a segueix recaient, majoritàriament, en les dones.

**Taula 1. RECURS DE LES ENTREVISTES CONCERTADES EN ELS ÚLTIMS 6 ANYS**

2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
2200	2232	2263	2218	2381	2538	2534

**Taula 2. DADES SOBRE EXPEDIENTS I PERSONES BENEFICIÀRIES DE L'EBAS**

Dades	Valor
Nombre d'expedients familiars i/o convivencials nous de l'EBAS	173
Nombre d'expedients familiars i/o convivencials treballats de l'EBAS	865
Nombre de persones ateses per l'EBAS	1301

#### PRESTACIONS DE SERVEIS REALITZADES A L'EBAS

Nombre d'usuaris/àries atesos pels EBAS desglossats per Àmbits d'Intervenció												
Nombre d'usuaris/àries atesos pels EBAS desglossats per Sectors de d'Intervenció												
SECTORS D'INTERVENCIÓ	Informació Orientació		Ajuda a domicili		Suport convivencial		Allotjament Alternatiu		Preven- ció Inserció		TOTAL	
	H	D	H	D	H	D	H	D	H	D	H	D
Família	256	503	0	0	0	0	0	0	42	59	298	562
Infància	115	127	0	0	20	25	0	0	1	4	136	156
Joventut	47	56	0	0	0	1	0	0	3	2	50	59
Dona	13	188	0	0	0	0	0	0	0	2	13	190
Gent Gran	249	415	0	2	0	1	0	0	1	3	250	421



Persones amb discapacitat	128	87	0	0	1	1	0	0	0	0	129	88
Reclusos / Ex reclusos	2	0	0	0	0	0	0	0	1	0	3	0
Minories Ètniques	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Marginals sense llar / Transeünts	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1
Persones amb drogodependències	11	4	0	0	0	0	0	0	1	0	12	4
Persones amb malaltia mental	14	7	0	0	0	0	0	0	0	0	14	7
Malalts terminals	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	0
Immigrants	20	18	0	0	0	0	0	0	2	0	22	18
Refugiats i asilats	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Emigrants	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Col·lectius en situació de necessitat per risc catastròfic	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Altres grups en situació de necessitat	192	226	0	0	5	3	0	0	7	8	204	237
<b>TOTAL</b>	<b>1056</b>	<b>1632</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>26</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>58</b>	<b>78</b>	<b>1140</b>	<b>1743</b>

## ACTUACIONS REALITZADES PELS SERVEIS SOCIALS BÀSICS

Les activitats principals dels serveis socials bàsics es resumeixen en activitats d'informació/orientació i de prevenció /inserció.

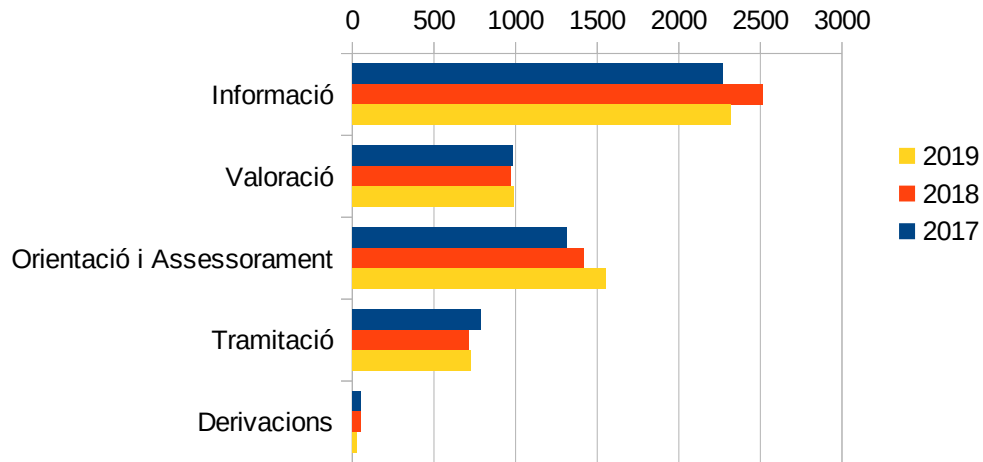
Les activitats d'informació i prevenció, tal i com s'aprecia en el **Gràfic 2**, inclouen: Informació, valoració, orientació i assessorament, tramitacions, derivacions i coordinacions.

Les activitats de prevenció i inserció, tal i com es mostra en el **Gràfic 3**, inclouen: prevenció en general, prevenció en marginació social, accés a recursos normalitzats i intervencions en marginació social.

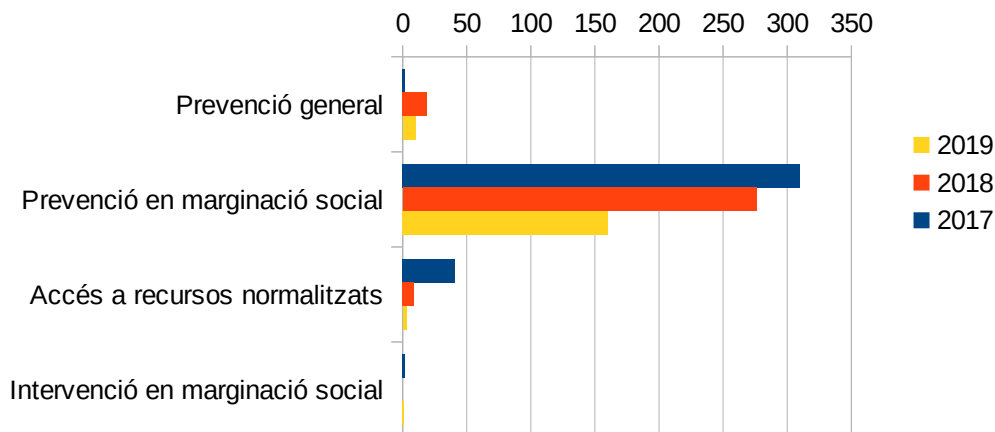
Els **Gràfics 2 i 3**, mostren l'evolució de les intervencions des del 2017 fins el 2019.



Gràfic 2. ACTIVITATS D'INFORMACIÓ I ORIENTACIÓ



Gràfic 3. ACTIVITATS DE PREVENCIÓ I INSERCIÓ



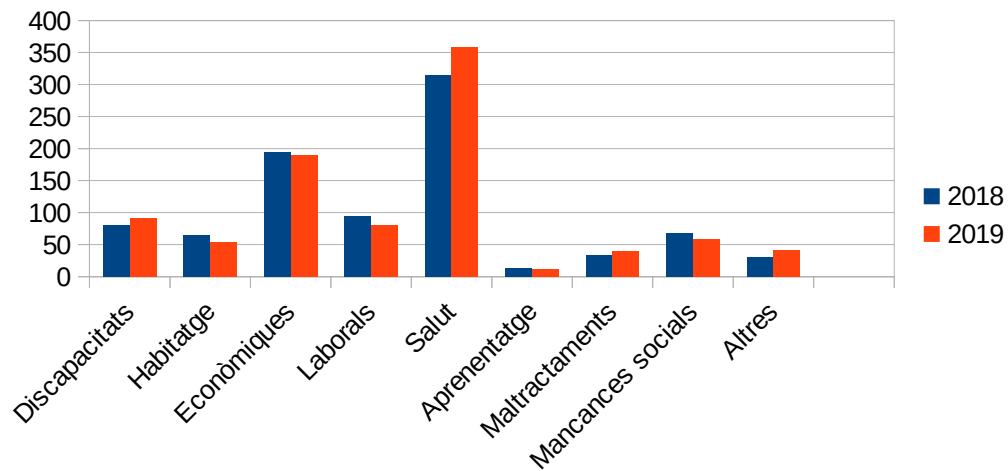
### NOMBRE DE PROBLEMÀTIQUES ATESES

Les problemàtiques ateses pel serveis socials bàsics es divideixen en: problemàtiques d'habitatge, problemàtiques econòmiques, problemàtiques laborals, actuacions derivades de problemes de salut, problemàtiques relacionades amb les drogodependències, manca d'autonomia (discapacitats), problemes d'aprenentatge (materials i/o instrumentals), maltractaments (cap a la dona, a la gent gran i/o als fills) i les mancances socials.

El **Gràfic 4** mostra l'evolució de les problemàtiques del 2019 en relació al 2018.



Gràfic 4. PROBLEMÀTIQUES ATESES



### SERVEI D'ORIENTACIÓ JURÍDICA

És un servei orientat a assessorar la ciutadania en temes de deute hipotecari i altres temes d'interès (no tracta temes d'assessorament laboral ni immigració). S'ofereix a partir d'un conveni amb la Diputació de Barcelona. L'horari és cada dijous de 16-19h per temes de deute hipotecari i de 19-20:30h per la resta. Durant el 2018 s'han atès **120 persones**. Des de l'Oficina Municipal d'Habitatge, durant el 2018, després de l'atenció de l'advocada, s'han obert 8 expedients nous.





## 2. SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA (SAD)

El servei d'atenció domiciliària és un servei preventiu i de foment de l'autonomia personal. S'atribueix al conjunt d'activitats adreçades a les persones i famílies que presenten dificultats per a la realització de les activitats bàsiques de la vida diària.

Al servei d'atenció domiciliària (SAD) trobem dos serveis diferenciats. Per una banda hi ha el SAD social, ofert per la treballadora familiar municipal i, per l'altre, el SAD dependència, ofert per una empresa externa i destinat a usuaris amb perfil dependent (amb un grau de dependència reconegut de mínim G-I).

Al SAD social, hi ha els serveis d'atenció continuada i els serveis d'atenció puntual. Els primers cobreixen les necessitats d'higiene, acompanyament, etc que requereixen d'una continuïtat en el temps. El segon es refereix a aquelles intervencions que són de caràcter puntual, com poden ser un únic acompanyament.

NÚM. USUARIS MES ANTERIOR:	14
NÚM. USUARIS NOUS:	5
NÚM. INTERVENCIONS PUNTUALS:	11

TIPOLOGIA I NOMBRE D'USUARIS/ÀRIES DEL SERVEI D'AJUDA A DOMICILI										
SAD	SAD Social								TOTALS SAD	
	Intervenció per risc en menors de 0 a 17 anys		Intervenció amb majors d'edat de 18 a 64 anys		Intervenció amb majors d'edat de 65 a 84 anys		Intervenció amb persones de més de 85 anys			
	H	D	H	D	H	D	H	D	H	D
Nombre total d'hores mes realitzades	61	18	292	343	347	164	140	0	840	525
Nombre de persones ateses	0	0	4	5	6	3	1	0	11	8
Nombre d'unitats familiars ateses amb menors amb risc	0	0	1	3	0	0	0	0	1	3
Sol·licituds de pesones no ateses ( persones que tot i complir el perfil estan en llista d'espera)									0	
Temps estimat d'espera al servei (en dies)									0	



NOMBRE D'USUARIS/ÀRIES SEGONS FRANJA D'EDAT I TIPUS D'AJUT (cada usuari pot rebre diversos tipus d'ajut)				
Franja d'edat dels usuaris/àries	AJUT PERSONAL	AJUT A LA LLAR	AJUT FAMILIAR	TOTAL
De 0 a 17 anys	0	0	0	0
De 18 a 64 anys	8	2	8	18
De 65 a 84 anys	9	8	9	26
De més de 85 anys	1	1	1	3
<b>TOTAL</b>	<b>18</b>	<b>11</b>	<b>18</b>	<b>47</b>

NOMBRE D'USUARIS/ÀRIES DEL SERVEI SEGONS FRANJA D'EDAT, SEXE, I TIPOLOGIA DE LLAR										
Tipologia de llar	Menors d'edat (0-17 anys)		Adults (18-64 anys)		Gent Gran (65-84 anys)		Gent Gran (85 anys o més)		TOTAL	
	H	D	H	D	H	D	H	D	H	D
Unipersonal	0	0	3	2	4	1	1	0	8	3
Sense nucli (sense xarxa)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Monoparental	0	0	1	1	0	1	0	0	1	2
Nuclear	0	0	0	1	2	1	0	0	2	2
Extensa o ampliada	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Múltiple	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL USUARIS/ÀRIES</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>8</b>
Sol·licituds de persones no ateses <i>(Persones que tot i complir el perfil estan en llista d'espera)</i>										
Temps estimat d'espera d'accés al servei										

RESOLUCIÓ DE CASOS			
ALTES	Infància	Adults	Gent Gran
Ingrés a centres	0	0	0
Objectius aconseguits	0	0	1
Defunció	0	0	0
No acceptació objectius	0	0	0
Alta voluntària	0	0	0



AJUNTAMENT DE  
SANT SADURNÍ D'ANOIA

Canvi domicili	0	0	0
Canvi recurs	0	0	1
SAD DEPENDÈNCIA	0	0	0
Altres (especificar)	0	0	0
<b>USUARIS TOTALS</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>



### 3. SERVEIS D'INCLUSIÓ SOCIAL (Població en general)

Els serveis i prestacions d'inclusió social són aquells destinats a evitar l'exclusió social dels col·lectius més vulnerables a partir d'estratègies per a reduir les desigualtats generades per la manca de recursos econòmics i amb un creixement exponencial des del 2006.

#### 3.1. MESURES MUNICIPALS ANTICRISI

##### a) PRESTACIONS ECONÒMIQUES D'URGÈNCIA SOCIAL

Les prestacions econòmiques d'urgència social tenen la finalitat d'atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència.

Els Serveis Socials de Sant Sadurn d'Anoia hi han destinat un total de **32.000 €**, dividits en: despeses destinades al manteniment de l'habitatge, transport, compres d'alimentació (per a complementar els vals d'aliments de Caritas) i altres (formació, ulleres, dentista, etc.). En aquest cas no estarien inclosos els destinats a fer front a subministraments bàsics de la llar, ja que, durant el 2019, gran part d'aquests ajuts han estat sol·licitats a través del Consell Comarcal de l'Alt Penedès. La despesa total en aquest concepte és de **8,391,37**.

##### b) SUPORT A L'ALIMENTACIÓ

L'Ajuntament ha destinat 8.783,75€ en concepte de suport a Càritas amb compres d'alimentació, productes de primera necessitat i d'higiene personal.

En el transcurs del 2019 s'han beneficiat del val d'aliments un total de **430** persones i **138** famílies. La Taula mostra l'evolució de famílies beneficiàries aquests 3 últims anys.

#### Famílies ateses per Càritas

	2017	2018	2019
<b>Total persones beneficiàries</b>	479	425	430
<b>Total famílies ateses</b>	142	138	138

Aquests vals d'aliments s'han complementat amb compres puntuals d'alimentació per un import de **6052,96€** (inclosos dins les prestacions d'urgència social), de les quals se n'han beneficiat **xxx** famílies

En conveni amb la Creu Roja, s'ha establert també un suport a l'alimentació a través de targetes bonàrea, que permetia a les usuàries obtenir una targeta per a comprar en aquests establiments per un import total de **970€** en els que s'han beneficiat **18 famílies**.



### c) CONVENI UPC

En els últims anys, els Serveis Socials de Sant Sadurní d'Anoia han detectat una demanda creixent de productes oftalmològics, durant el 2019 es manté el conveni amb el Centre Universitari de la Visió (Universitat Politècnica de Catalunya). Amb aquest conveni s'acorda que, el Centre Universitari de la Visió, realitzarà una revisió oftalmològica gratuïta a tots aquells usuaris derivats per els Serveis Socials Bàsics de Sant Sadurní d'Anoia i els hi proporcionarà unes ulleres, adequades a les seves necessitats, amb un cost únic per l'Ajuntament de 27€ per producte (sigui quin sigui el diagnòstic).

Durant aquest 2019 s'han realitzat un total de **11** derivacions. El cost total per l'Ajuntament ha suposat una despesa de **297€**, augmentant així la despesa respecte l'any passat, que va suposar una despesa de **270€**.

### 3.2. AJUTS CREU ROJA

Els kits de suport social són lots de productes considerats de primera necessitat. Durant el 2019 s'han delimitat els kits al repartiment de bolquers, incrementant el repartiment de targetes bonàrea com a canvi amb els kits que es repartien els anys anteriors (higiene, neteja llar,...)

La iniciativa és de l'entitat Creu Roja que, amb el suport econòmic del Consell Comarcal i l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia, pretén engegar una acció solidària adreçada a un perfil de població amb dificultats per assumir les càrregues econòmiques i familiars, així com a les persones que ja es trobaven en situació precària abans de la crisi.

Durant el 2019 s'han repartit un total de **53 kits** i se n'han beneficiat **21 famílies**.

### 3.3. POBRESA ENERGÈTICA

#### a) INFORMES PER RISC D'EXCLUSIÓ RESIDENCIAL

Arrel de la Llei , del 29 de juliol, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica, des dels SSB es poden realitzar informes de risc d'exclusió residencial que eviten que les empreses subministradores puguin realitzar talls dels mateixos a les famílies o unitats de convivència que es troben en risc d'exclusió.

Les companyies subministradores fan arribar als ajuntaments el llistat d'aquelles persones que no estan al dia dels pagaments per tal que SSB en faci l'estudi i el posterior informe.

Tot i això, els mateixos SSB en els casos de seguiment que es troben en risc d'exclusió també s'elabora aquest informe.

Durant el 2019 s'han enviat carta a **444** persones que han aparegut als llistats, de les quals no s'ha pogut acreditar la situació de **385** i s'han elaborat **59** informes de risc d'exclusió residencial i s'han obert **0** expedients nous a SSB com a resultat d'aquestes intervencions. Això vol dir que aquests últims informes eren d'unitats familiars ja conegudes pels SSB i, per tant, no han ajudat a detectar cap cas nou.

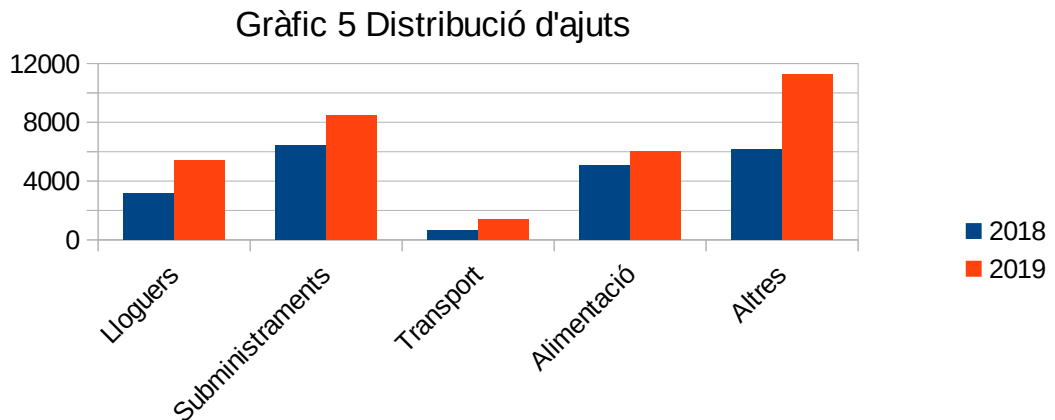


## b) AJUTS ECONÒMICS PER AL PAGAMENT DE SUBMINISTRÉS

En els dos últims anys s'ha pogut apreciar l'increment exponencial de la pobresa energètica. Si s'observa el Gràfic 5 que es mostra a continuació, veurem que les ajudes en subministraments suposa el percentatge més elevat en comparació amb altres tipus de d'ajuts.

A la gràfica, amb la comparativa de l'any 2018 i el 2019, també s'observa l'augment significatiu de tots els ajuts atorgats en concepte d'urgència social.

Aquest 2019 s'han destinat **8391,37 €** a pagar subministraments bàsics de la llar, tenint en compte els ajuts que ha aprovat tant l'Ajuntament com el Consell Comarcal de l'Alt Penedès.



## c) AUDITORIES ENERGÈTIQUES DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

La Diputació de Barcelona va concedir **16** visites domiciliàries, on s'han estudiat les diferents factures de subministraments bàsics de la llar, si la família es podia beneficiar d'alguna mesura d'estalvi i lliurava un kit amb productes per a l'estalvi energètic. Aquest any, també s'ha programat una sessió grupal informativa per a les persones que han participat en el programa per tal de presentar-los l'empresa que desenvoluparia el programa, explicar en què consistia l'auditoria i donar algunes nocions de contractes i hàbits de consum.

Aquest 2019, arrel del Programa d'auditories i intervenció als habitatges en situació de Pobresa Energètica de Diputació de Barcelona realitzat al municipi, l'Ajuntament, a través del Departament de Medi Ambient i el d'Acció Social, ha volgut donar continuïtat a aquest programa visitant **10** llars més, seguint el mateix procediment que es va desenvolupar a l'edició de la Diputació de Barcelona.



### 3.4. SANT SADURNÍ INCLUSIÓ

És un projecte que vol facilitar la reincorporació al sistema laboral de persones en situació de risc d'exclusió promovent la contractació laboral.

Durant l'any 2019 s'han establert un total de 3 projectes d'inserció. El primer es va iniciar al juliol i es va contractar a dues persones per desenvolupar els tasques de consergeria al casal municipal de la gent gran i al Centre Vilarnau. Al setembre es va procedir a una nova contractació per a portar la deixalleria mòbil. I al novembre es van signar dos contractes més per donar un suport a la brigada en tasques de jardineria.

Les persones van ser derivades per l'equip de serveis socials i seleccionades per Nou Set SCCL.

El projecte Sant Sadurní Inclusió consta d'una formació transversal de 3 mòduls que es combina amb la tasca pròpiament laboral. Tant la formació com l'acompanyament laboral individual ha anat a càrrec dels professionals experts en inserció i orientació laboral de Nou Set. El seguiment individual i familiar s'ha garantit des dels Serveis Socials Bàsics incorporant mesures per a la millora de la situació de cada un dels membres de la família. Mensualment s'ha mantingut una coordinació per tal de conèixer el grau d'acompliment amb la normativa, el seguiment laboral i la implicació personal amb l'objectiu d'ajustar al màxim totes les intervencions i garantir un acompanyament sociolaboral.

El cost total d'aquest projecte ha estat de **32.000€**



#### 4. ATENCIÓ A LES PERSONES AMB DEPENDÈNCIA I/O DISCAPACITAT

##### 4.1. ATENCIÓ A LA DEPENDÈNCIA

En relació a l'estat dels Programes Individualitzats d'Atenció (PIA) de persones amb dependència, adjuntem una taula comparativa de 2017- 2018-2019 amb el nombre d'acords i modificacions PIA

	2017	2018	2019
1r ACORD	93	56	50
MODIFICACIONS	32	74	36
DESESTIMENTS	0	5	0
FINALITZACIONS	19	2	9
PRIORITZACIONS	0	2	1
<b>SANT SADURNÍ D'ANOIA</b>			

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
<b>GIII-2</b>	51	29	4	13	7	1	0	0	0	0	0	0	0
<b>GIII-1</b>	38	33	28	16	11	4	0	0	0	0	0	0	0
<b>GII-2</b>	14	23	22	20	12	1	0	0	0	0	0	0	0
<b>GII-1</b>	4	39	20	24	19	10	0	0	0	0	0	0	0
<b>GI-2</b>	4	12	5	7	7	4	0	0	0	0	0	0	0
<b>GI-1</b>	3	13	6	7	8	3	0	0	0	0	0	0	0
<b>GIII</b>	0	0	0	1	0	2	6	4	6	5	4	8	1
<b>GII</b>	1	6	7	2	5	11	14	22	18	16	16	15	8
<b>GI</b>	0	7	7	12	14	18	3	9	13	20	17	31	2
<b>ND</b>	1	16	17	9	5	12	0	0	0	0	0	0	0

##### 4.2. SERVEIS DE TECNOLOGIES DE SUPORT I CURA

És un servei que permet a les persones amb dificultats de mobilitat i/o persones amb dependència entrar en contacte verbal, a través d'un dispositiu que duen penjat al coll (penjoll amb un botó), amb un centre atès per personal específicament preparat per a donar la resposta més adequada a les seves necessitats.

Aquest servei, gestionat per l'empresa Tunstall Televida, té un triple finançament, una part està subvencionada per la Diputació i l'altra s'estableix a partir del copagament. L'Ajuntament subvenciona una part del servei la quantitat es decideix en funció dels ingressos de la persona beneficiària.





El departament d'Acció Social ha realitzat una **despesa de 18.000€** per tal de poder oferir correctament aquest servei.

<b>Tipologia i nombre d'usuaris/àries del Servei. Teleassistència</b>			
<b>Nombre de persones ateses segons edat i sexe (<i>Usuaris/àries sense repetició</i>)</b>			
<b>EDAT</b>	<b>DONES</b>	<b>HOMES</b>	<b>TOTAL</b>
<b>De 0 a 17 anys</b>	0	0	0
<b>De 18 a 64 anys</b>	3	2	5
<b>De 65 a 84 anys</b>	82	14	96
<b>85 anys o més</b>	114	28	142
<b>TOTAL</b>	<b>189</b>	<b>44</b>	<b>243</b>
Temps estimat d'espera d'accés al servei (en dies)			30 dies



## 5. ATENCIÓ A LA GENT GRAN

### 5.1. COMISSIÓ TÈCNICA DE VIOLÈNCIA A LA GENT GRAN

Es tracta de comissions interdisciplinàries de treball en xarxa conduïdes pel Departament d'Acció Social. Tenen per objectiu l'abordatge de les situacions de violència maltractaments, l'actualització del circuit de detecció i atenció de les víctimes de violència, incidir en l'eficàcia de la denúncia com a mecanisme protector de la víctima i adoptar mesures integrades de prevenció i detecció de la violència.

Les comissions permeten enfortir els vincles entre els professionals que hi participem i això s'ha vist reflectit després en les coordinacions de casos. Han permès consensuar documents i procediments d'actuació.

Estan integrades de forma general per professionals d'Acció Social, Mossos d'Esquadra, Policia Local, Servei d'Orientació Jurídica i Centre d'Atenció Primària. S'hi han incorporat també la directora de la Casa dels Avis i la dinamitzadora del Casal Municipal de la gent gran.

Aquest 2019 s'ha aprovat per ple l'adhesió al Protocol d'Actuació contra els maltractaments a les persones grans de l'Alt Penedès i l'aprovació del circuit municipal d'atenció a les urgències als maltractaments a les persones grans de Sant Sadurní.

A nivell comarcal hem continuat participant de la **Comissió Tècnica de Seguiment (CTS)** constituïda l'any 2016 de la *Guia Territorial de l'Alt Penedès per a l'actuació contra els maltractaments a les persones grans*. Aquesta comissió està formada per tres grups de treball: formació, sensibilització i estudi i diagnòstic. Hem format part del grup motor de la Guia Territorial i de la comissió d'estudi i diagnòstic.

Hem continuat també participant del **Grup Tècnic de Treball contra els maltractaments a les persones grans** dirigit per la Pilar Martínez, directora del Programa Envel·liment Actiu i Autonomia Personal de la Diputació de Barcelona i el Dr. Jordi Muñoz, advocat d'EIMA (Associació per la investigació del maltractament a les persones grans). En el marc d'aquest grup de treball es comparteixen experiències, consensuen documents, revisen protocols i circuits amb altres municipis de Catalunya pel que fa a l'abordatge dels maltractaments a les persones grans.

### 5.2. PROGRAMA “ELS SERVEIS SOCIALS MÉS A PROP”

Els Serveis Socials Més a prop és un programa que es gestiona mitjançant l'adhesió al catàleg de serveis de la Diputació de Barcelona. És un programa de visites domiciliàries preventives a les persones majors de 80 anys no usuàries de cap servei social, per tal que puguin viure en el seu entorn amb el major grau d'autonomia possible. Enguany s'han realitzat un total de 23 entrevistes domiciliàries d'un total de 37 d'edats compreses entre els 80 i els 82 anys. De les 23 entrevistes s'ha suggerit fer un seguiment a mig termini (abans d'un any) per part dels Serveis Socials.



### 5.3. PROJECTE AUXILIAR DE LA LLAR

Des del Departament el 2014 es va detectar la necessitat de complimentar els serveis existents destinats a les persones majors de 65 anys i que presenten algun grau de dependència i/o alguna dificultat específica per a la realització de les activitats relacionades amb la cura de la pròpia llar, necessitat que persisteix en el temps i motiu pel qual al llarg del 2019 s'ha donat continuïtat al projecte.

Existeix un col·lectiu de persones que, tot i tenir dificultats per a la realització de les tasques pròpies de la llar, no ha entrat dins de cap dels circuits de recursos oferts per l'Administració i que, degut a les seves limitacions econòmiques, no poden fer-ho tampoc dins de cap circuit de recursos privats. Aquest fet agreuja la seva situació de dificultat, incrementant la seva vulnerabilitat.

Els destinataris del projecte seran, per tant, aquelles persones que presentin alguna dificultat, ja sigui per les limitacions pròpies de l'edat, una malaltia física o una limitació psíquica.

Els OBJECTIUS del projecte es centren en:

- Atendre aquelles necessitats no cobertes amb recursos de l'administració autonòmica i/o comarcal
- Atendre col·lectius amb dificultats per a la realització de les activitats pròpies de la llar
- Donar suport a un col·lectiu vulnerable, ajustant l'ajuda a les seves necessitats reals
- Millorar la qualitat de vida del col·lectiu a qui va destina

El projecte té un pressupost de 15.000 € i ens ha permès atendre un total de 12 persones. El servei de neteja és de dues hores i en funció de les necessitats de cada cas i de la valoració tècnica, la freqüència podia variar, sent setmanal per a dos dels beneficiaris i quinzenal per la resta.

El cost del servei és de 14€/hora, i segons barem de l'Ajuntament hi pot haver copagament per part de l'usuari. Amb la intenció de protegir i donar accés al servei a aquelles famílies amb una major càrrega social, el percentatge de l'import que abonarà cada part, quedarà determinada per:

- 1) Capacitat econòmica de l'usuari i el seu nucli de convivència
- 2) Valoració social

### 5.4. AULA DE SALUT

**AULA DE SALUT** és un projecte que neix de'ls professionals que treballem a Sant Sadurn d'Anoia en l'àmbit social i sanitari, que intervenen de forma conjunta i coordinada en la cura de les persones dependents i els seus cuidadors.

OBJECTIU GENERAL:

- El projecte pretén facilitar recursos formals i informals i solucions creatives, per aquelles famílies o cuidadors que tenen cura de persones que inicien un procés de malaltia, i que es troben en fases mitges i avançades de deteriorament i de dependència.



## OBJECTIUS ESPECÍFICS:

- Facilitar coneixements bàsics per la cura a les persones en situació de dependència.
- Promoure l'aplicació dels procediments i de les estratègies més adequades per mantenir i millorar l'autonomia de la persona en situació de dependència i la seva relació amb l'entorn.
- Oferir informació sobre recursos de suport que ajudin a millorar les tasques dels cuidadors i la vida autònoma de les persones en situació de dependència.
- Facilitar el suport emocional als cuidadors/es mitjançant actuacions d'autocura.
- Donar eines per millorar la comunicació entre la persona cuidadora i l'atesa.
- Oferir eines que ajudin a resoldre problemes concrets i situacions difícils que es presenten en les activitats de la vida diària, per garantir les cures, l'assistència i la vida autònoma de les persones en situació de dependència.
- Potenciar la participació dels espai de relació, suport i reflexió i, si s'escau, d'ajuda mútua.
- Facilitar informació i orientació a nivell legal.

El projecte es dissenya tenint en compte les necessitats, dels cuidadors/res de persones grans o amb situació de dependència, per millorar per millorar la qualitat de vida de la persona dependent i, al mateix temps, facilitar eines que li permetin viure positivament l'experiència de cuidar.

Es dissenya a partir dels recursos propis i del territori.

Una Treballadora social del de l'ajuntament de Sant Sadurní, la Treballadora Social i la Infermera Gestora de Casos de la Unitat de Cronicitat de l'Alt Penedès, formen el grup motor encarregat de dissenyar, difondre, estructurar i executar el projecte.

En el projecte participen diferents professionals en funció del contingut de cada sessió. Els professionals que col·laboren són:

- PSICOLOGA, encarregada de fer el 1r MÒDOL: aspectes psicològics i emocionals, que compren 10 sessions.
- En el segon mòdul que engloba diferents àmbits: sanitari, cures, alimentació, fisioteràpia, recursos socials i aspectes legals, amb un total de 7 sessions. Aquestes sessions les duen a terme: UNA METGESSA, UNA INFERMERA, UNA TREBALLADORA FAMILIAR, UNA NUTRICIONISTA, DOS FISIOTERAPEUTES, DUES TREBALLADORES SOCIALS I UN ADVOCAT.

Inicialment el projecte contempla una proposta de contingut de les diferents sessions dins d'una fitxa que es fa arribar a tots els professionals que hi col·laboren. Tot i així, cada professional té llibertat per ha dissenyat la seva pròpia fitxa, ampliar o modificar continguts, materials, temps .....

Tots els professionals fan les sessions dins la jornada laboral adaptant-se al dia i l'hora que es dur a terme l'Aula de Salut.

La part d'Atenció psicològica es dur a terme a través de la Diputació de Barcelona.



La sessió de contingut legal, es potada a terme per un advocat extern que col·labora desinteressadament en el projecte.

Són els professionals que formen el grup motor els encarregats de coordinar tots els agents i de donar forma a tots els continguts.

El projecte AULA DE SALUT s'ha gestat i executat dins les partides pròpies de les dues administracions de les quals pengen els professionals que han dut a terme les sessions.

## ASPECTES A CONTINUAR TREBALLANT PER PROPERES EDICIONS

- Difusió als professionals de salut i serveis socials per fer les prescripcions oportunes.
- Difusió als mitjans de comunicació locals, fent partícip a les persones que han assistit a les sessions.
- Valorar situació del cuidador , previ disseny d'estudi . A les persones que assisteixen als grups, oferir una primera visita a infermeria i metge prèvia a començar el curs i al finalitzar. Caldrà demanar el consentiment escrit a les persones.
- Treballar la autonomia del grup
- Mantenir el contacte a través del grup de WhatsApp com a eina de relació del grup i com a mitja pels professionals per traslladar informació al grup.

### 5.5. SETMANA DE LA GENT GRAN

La **SETMANA DE LA GENT GRAN** del 2019 es va dur a terme al llarg de la setmana del 22 al 26 d'abril. Al llarg de la setmana es van realitzar diferents activitats de caràcter cultural i de lleure destinades a la gent gran del municipi.

Tots els actes que es porten a terme són de caràcter gratuït tret del dinar de germanor on les persones que el dia del dinar ja tenen els 70 anys hi poden assistir fent un copagament de 9€, i les menors d'aquesta edat han pagar la totalitat del cost del dinar.

La partida pressupostaria d'aquesta edició va ser de 17.202,25 €.

La programació dels actes es va fer arribar a totes les persones majors de 70 anys, enviant una sola circular en els nuclis familiar i/o de convivència de persones grans. A més en l'edició 2019 es va tornar a fer ús dels mitjans tecnològics fent arribar a un gruix important de persones un vídeo on els membres de la Comissió de la Gent Gran anunciaven la festa.

#### 1. OBJECTIUS DE LA SETMANA DE LA GENT GRAN

- Desenvolupar activitats adreçades a les persones grans del municipi
- Sensibilització de la població en general del pes que té el col·lectiu
- Posar de manifest la seva capacitat d'iniciativa i participació en activitats socials i lúdiques.
- Implicació en la presa de decisions de les activitats a realitzar
- Administració i gestió, per part dels membres de la comissió, de la partida pressupostària destinada a aquesta activitat



- Incorporar les TIC com a mitja de comunicació i de difusió

## **2. METODOLOGIA DE TREBALL:**

- Reunions de la comissió organitzadora i amb els diferents actors implicats
- Presca de decisions de forma participada i consensuada
- Participació activa en les diferents activitats per part dels membres de la comissió
- Avaluació de totes les activitats en totes les fases del procés(planificació i execució)

## **3. ACTIVITATS REALITZADES:**

- Reunions dels tècnics amb la comissió organitzadora.
- Reunions informatives dels tècnics amb la regidora sobre les propostes de la comissió organitzadora
- Reunions dels tècnics per a l'organització i execució de les activitats
- Reunions amb l'administrativa del servei per lligar aspectes relacionats amb l'organització i de les activitats
- Coordinació amb els diferents Departaments de l'Ajuntament implicats en l'execució de les activitats i la seva divulgació
- Coordinació compartida amb la comissió organitzadora, per preparar la logística de totes les activitats
- Realització de les tasques necessàries per al desenvolupament de les mateixes (disseny del programa d'actes i del vídeo, disseny del cartell i altres materials de difusió, compra de materials, emmagatzematge dels materials.....)
- Suport en la gravació del vídeo de promoció de la Setmana de la Gent Gran
- Suport en la dinamització de les activitats
- Reunió d'avaluació del conjunt d'actes de la Setmana amb la comissió organitzadora

### **3.1 ACTIVITATS REALITZADES PER L'AUXILIAR D'ADMINISTRATIVA:**

- Realització de la carta i programa d'actes adreçada a totes les persones de més de setanta anys del municipi
- Redacció i tramesa de les cartes adreçades a tots els comerços de la vila als que s'ha sol·licitat col·laboració (caves, pastisseries, forns de pa, supermercats)
- Confirmació telefònica amb tots els comerços i caves de la vila que col·laboren
- Inscripcions a les diferents activitats
- Elaboració i control dels AD de les despeses vinculades a la setmanal
- Control i ingrés dels diners de les inscripcions al dinar



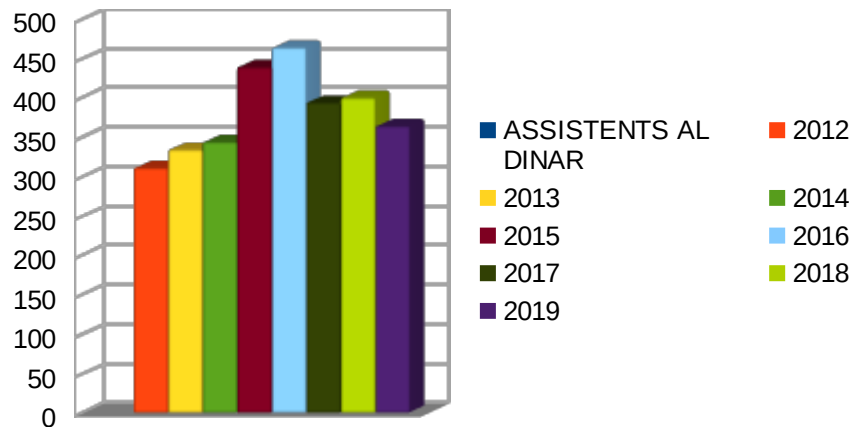
#### 4. ACTIVITATS REALITZADES I VALORACIÓ:

##### DILLUNS 22 d'abril

##### DINAR

Per assistir al dinar totes les persones majors de 70 se'ls demanava que abonessin un import de 9€, mentre que els acompanyants menors de 70 anys i els representants polítics que van assistir, van tenir de pagar 22€. El preu del menú va ser el mateix que l'edició del 2019 ja que es va decidir canviar d'ubicació i celebrar l'event en un restaurant no tant proper al municipi però que ens oferia unes condicions d'espai i de realització més adients al número de comensals a més de proposar-nos un menú amb un cost que s'ajustava més a la proposta que se'ls demanava.

##### ASSISTÈNCIA AL DINAR

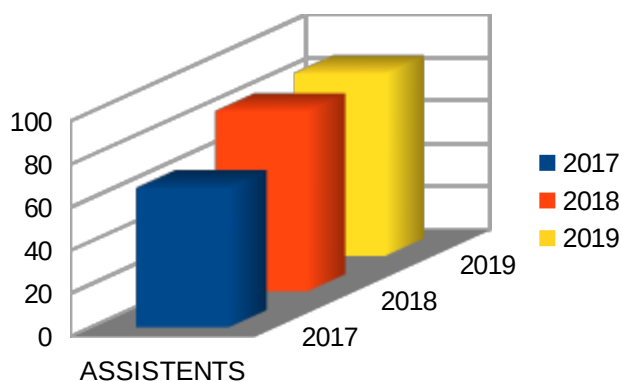
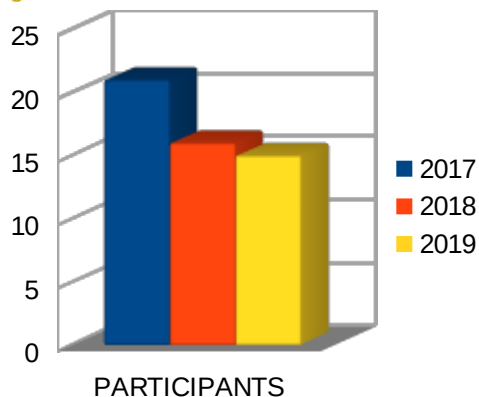


##### DIMARTS 23 d'abril

##### LECTURA EN VEU ALTA

Aquest dia es va donar continuïtat a la proposta que es va iniciar al 2017 on es dona veu a les persones grans fent-los protagonistes en la lectura de contes i poemes. LECTURA EN VEU és un acte on persones grans que formen part del grup de lectura del Casal Municipal i de l'Espai la Caixa, van escollir diferents textos que van llegir en veu alta davant dels assistents. Aquesta va ser una proposta que es va dur a terme al Pati de la Residència de la Casa dels avis, per tal que poguessin assistir el màxim de residents. Aquest acte va tenir una assistència de 85 persones i 15 lectors.

En acabar l'acte, es va oferir la tradicional xocolatada als assistents.



## DIMECRES 24 d'abril

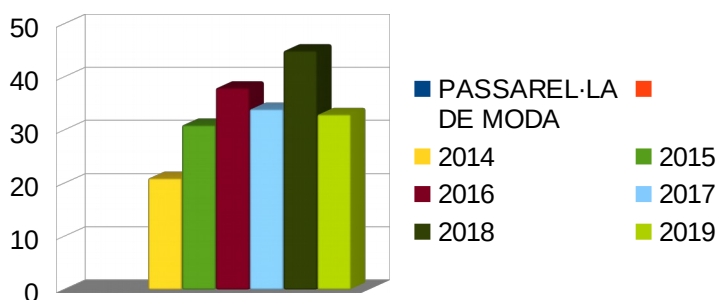
### VI PASSAREL·LA DE MODA

El 2019 es va fer la VI edició de la passarel·la. En aquesta edició, van participar 33 persones grans. Pel que fa a les empreses col·laboradores, aquest 2019 van participar-hi 21 empreses del municipi.

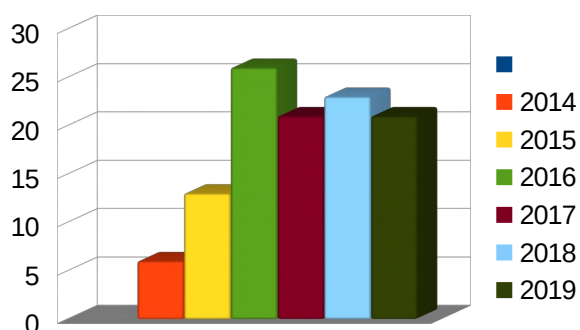
L'acte es va dur desenvolupar a la plaça de l'Ajuntament, ja que, com l'any anterior, es va pensar que aquest era un espai que podia acollir a un major nombre d'espectadors i on l'acte es podia desenvolupar de forma més espaiosa, donant-li una major espectacularitat. A diferència que l'edició anterior el format es va modificar i es va fer un circuit molt més ampli per tal que les persones grans poguessin tenir un major protagonisme.

A la Passarel·la de moda hi van assistir com espectadors unes 475 persones, repartides entre les cadires que es van col·locar al voltant de la catifa i a peu dret, omplint tota la plaça de l'Ajuntament.

### PARTICIPANTS PASSAREL·LA

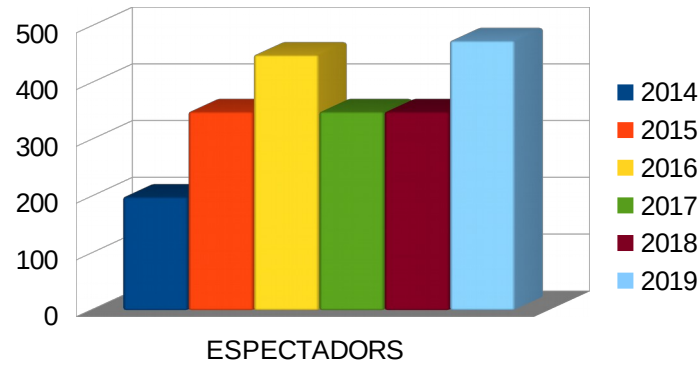


### EMPRESES COL·LABORADORES



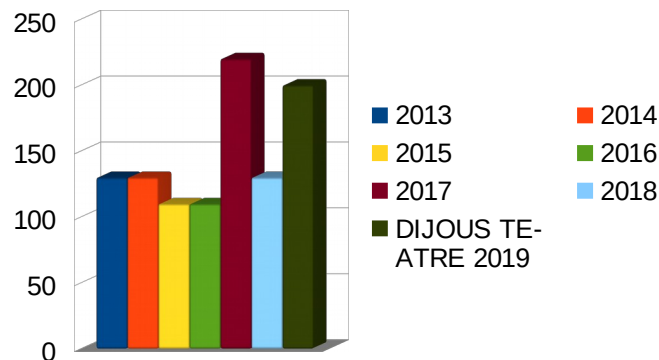
### ASSISTENTS A LA PASSAREL·LA





## DIJOUS 25 d'abril

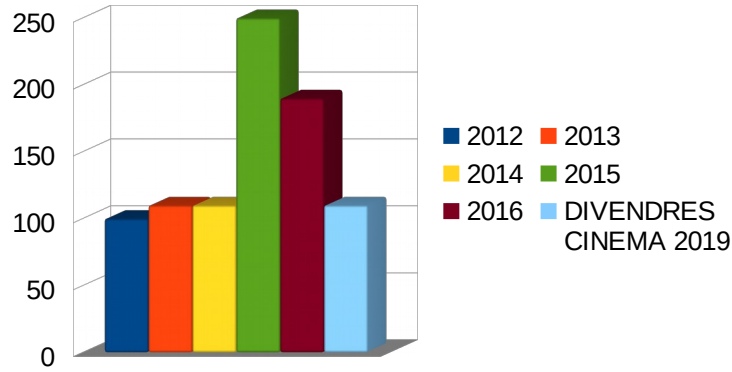
### ESPECTACLE de CABARET



## DIVENDRES 26 d'abril

### CINEMA

Aquest any la Comissió de la Setmana de la gent gran va voler recuperar la projecció d'una pel·licula d'humor. Es va decidir fer l'acte al Casal Municipal de la gent gran. Tot i que l'acte va tenir una bona assistència, es va valorar que l'espai no era el més adient pel tema de la visibilitat i la sonorització. Es va valorar que en cas de voler fer un acte de projecció, caldria fer-lo o bé al Casal d'Entitats o bé a la Fassina, espais que compleixen els requisits de visualització, sonoritat i comoditat.



## 5.6. CASAL MUNICIPAL DE LA GENT GRAN

### a) FUNCIONAMENT, ESTRUCTURA I ORGANITZACIÓ

	Total usos					Mitjana diària				
	'15	'16	'17	'18	'19	'15	'16	'17	'18	'19
Activitats i serveis per a la GG	33879	27810	28418	31332	30492	135,5	113,0	115,5	125,8	124,5
Cessió d'espais	3129	3443	3010	3040	3402	12,5	14,0	12,2	12,2	13,9
Participació ciutadana	1092	1086	1008	1729	1003	4,4	4,4	4,1	6,9	6,2
<b>TOTAL</b>	<b>38100</b>	<b>32339</b>	<b>32436</b>	<b>36101</b>	<b>34897</b>	<b>152,4</b>	<b>131,5</b>	<b>111,8</b>	<b>144,9</b>	<b>142,4</b>

El 2019 el Casal ha donat **245 dies de servei**.

### b) ACTIVITATS I SERVEIS PER A LA GENT GRAN

#### ESPAIS RELACIONALS

Espai	Estimació usos'19	Mitjana d'usos/dia
Lectura del diari	3675	15
Jocs de taula	6125	25
Billar	2940	12
Màquina de cafès	4904	20,02
Màquina de refrescs	850	3,47
<b>TOTAL</b>	<b>18494</b>	<b>75,49</b>

#### SERVEIS PROFESSIONALS



Servei	Mitjana d'usos/dia de servei	Preu/servei
Perruqueria	6,13	Fixat per la Generalitat, segons servei ofert.
Barberia	8,22	5,50 €
Podologia	5,39	12,50 €
<b>TOTAL</b>	<b>19,74</b>	-

### ACTIVITATS DIRIGIDES: 22

- 503 classes
- 271 persones
- 5.769 usos
- TOTAL: 27 actes 2 menys que al 2018
- MITJANA: 35,70 persones/acte

### ACTIVITATS ORGANITZADES PER LA JUNTA

#### Ball berenar

- Organitzat per la comissió de ball berenar 8 festes, una revetlla de Sant Joan i una de cap d'any el 2019 (un més que el 2018)
- Mitjana 77,4 assistents/festa
- Total: 774 usos

### TREBALL TRANSVERSAL:

- Serveis Socials
- Esports
- Premsa i comunicació



### c) CESSIÓ D'ESPAIS

<b>CREU ROJA</b> 139 sessions, 1500 usos - Curs d'alfabetització - Èxit escolar - Entrega de kits de suport social - Cessió permanent d'un despatx	<b>SERVEI DE MEDIACIÓ NOU SET</b> 20 sessions, 300 usos <b>GRUP DE TEATRE: MAI ÉS TARD</b> 42 sessions, 756 usos
<b>TOTAL</b> <b>201 sessions, 2556 usos</b> <b>3 sessions menys que el 2018</b>	

### d) PARTICIPACIÓ CIUTADANA

- 8 reunions de Junta, amb 672 usos.
- 2 assemblees generals: 1 d'ordinària, amb assistència de 30 persones; presentació de les activitats del curs 2018-19, amb assistència de 70 persones.
- 1 procés participatiu: Enquesta d'avaluació de les activitats del curs 2018-19: amb participació 46 persones.
- Total: 1428h

#### PERSONES VOLUNTÀRIES:

4 persones responsables d'activitats.

TOTAL 145,5 h de voluntariat (34h menys que el 2018)

#### ORGANITZACIÓ DE FESTES, EXCURSIONS I SUPORT A LA GESTIÓ DEL CASAL

Cada ball berenar: 14h de participació de 6 *persones*.

Organització de 8 balls berenars, una festa de Sant Joan i una de cap d'any:

774h de participació ciutadana.

Rifa de Nadal: 50h de feina per als organitzadors.

Col·laboració en el muntatge i desmuntatge d'actes i festes per part de membres de la junta.



**e) PRESSUPOST**

<b>DESPESES</b>	
Despeses derivades del "manteniment del local"	3.100,00 €
Despeses derivades de les "activitats"	2.200,00 €
Despeses derivades del "lloguer del local"	15.000,00 €
Despeses derivades del "subministrament elèctric"	11.000,00 €
Despeses derivades de "l'aigua envasada"	400,00 €
Despeses derivades de "l'aigua"	1.000,00 €
Despeses derivades del "servei de telecomunicacions"	600,00 €
Despeses derivades de la "prima d'assegurança"	900,00 €
Despeses derivades de la "comunitat de veïns"	3.500,00 €
Despeses derivades del "servei de neteja"	8.000,00 €
Despeses derivades dels "talleristes"	9.700,00 €
Despeses derivades consum "fotocopiadora"	500,00 €
Despeses derivades del "servei de dinamització"	32.000,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>87.900,00 €</b>
<b>INGRESSOS</b>	
Ingressos derivats de les quotes d'activitats 1r trimestre 2019 (gener, febrer, març)	1.995,84 €
Ingressos derivats de les quotes d'activitats 2n trimestre 2019 (abril, maig, juny)	1.787,47 €
Ingressos derivats de les quotes d'activitats 3r trimestre 2019 (octubre, novembre, desembre)	1.873,86 €
Ingressos derivats de quotes de socis (407 socis x 10€/soc)	4.070,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>9.727,17 €</b>
<b>TOTAL COST DEL CASAL (DESPESES - INGRESSOS)</b>	<b>78.172,83 €</b>



## 6. ATENCIÓ A FAMÍLIES, INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

### 6.1. BEQUES DE CASAL D'ESTIU

El Casal d'Estiu és un espai que pretén afavorir el desenvolupament dels infants mitjançant l'educació en el lleure. És una activitat on els infants i joves gaudeixen d'uns dies de convivència i amistat amb d'altres nois/es fora de l'àmbit escolar amb la realització d'activitats diverses.

Les beques del Casal d'estiu són ajuts individualitzats destinats a garantir que, els col·lectiu infància, podrà gaudir d'activitats de lleure un cop finalitzat el curs escolar. Tenen, també, l'objectiu de donar un espai a aquells infants amb situacions de vulnerabilitat social, ja sigui per motius econòmics, familiars, etc.

L'any 2019, els Serveis Socials Bàsics de Sant Sadurní d'Anoia van invertir un total de **3803,40€** en beques de casal d'estiu, facilitant-ne l'accés a **24** infants entre 3 i 12 anys.

### 6.2. BEQUES ESPORTIVES

Des del Departament d'Acció Social, conjuntament amb el Departament d'Esports, per tal prevenir l'exclusió social i amb l'objectiu d'afavorir l'accés i el manteniment de la pràctica esportiva a menors amb manca de recursos econòmics, durant el 2018 s'han destinat **827,12€** beques esportives per a menors de famílies desfavorides. S'han beneficiat 8 persones del municipi.

### 6.3. CENTRES ESCOLARS

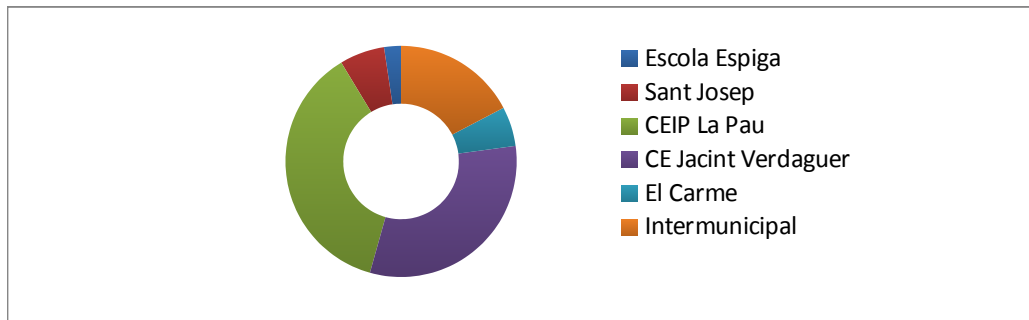
#### a) COMISSIONS SOCIALS

Les comissions socials són un instrument de treball interdisciplinari i en xarxa entre entitats que treballen per atendre les necessitats socials i educatives als alumnes del municipi, en especial els i les que presenten risc d'inadaptació i fracàs en l'aprenentatge i problemes familiars. Permet la millor detecció dels alumnes amb necessitats socials/educatives, conèixer el seu entorn familiar i social, realitzar un diagnòstic comú i acordar conjuntament les intervencions pedagògiques més adequades.

Enguany s'ha incorporat la figura de l'educadora social als instituts que és un nou projecte que en part va estar motivat pels centres escolars i pels serveis socials, reivindicant la incorporació d'aquesta figura com a agent educatiu, aportant una mirada socioeducativa al centre educatiu i duent a terme funcions de suport, acompanyament i recolzament. Aquesta nova figura també s'ha incorporat a les comissions socials, per establir un treball coordinat i eficaç entre escola i serveis socials.

El diagnòstic també permet determinar quins recursos i serveis socials i educatius complementaris a la tasca educativa són els més adequats, així com, els professionals que en faran el seguiment.

Les reunions de la Comissió Social són trimestrals i es duen a terme a:



Actualment les Comissions Socials estan consolidades a tots els centres educatius. En general, totes les coordinacions han estat molt fluïdes i amb una gran col·laboració per part dels dos serveis.

Tot i el pes i la importància de la funció de les Comissions Socials sempre que hi ha alguna incidència greu i urgent s'atén immediatament sense esperar la pròpia coordinació. Sempre que és necessari es realitzen coordinacions i s'intervé el més aviat possible.

Les Comissions Socials estan formades per:

El cap d'estudi del centre escolar o la direcció del centre.

Els mestres d'educació especial i de suport.

La o les persona/es professional/s de Psicopedagogia i de Treball social de l'Equip d'Atenció Psicopedagògica.

L'educadora social de Serveis Socials Bàsics.

L'educadora social del projecte Educació social a les escoles.

## **b) EDUCADORA SOCIAL ALS IES**

### **INTRODUCCIÓ (d'on surt i què és, 4 línies)**

El Projecte «Educació Social als Instituts» , parteix de la sol·licitud que fan tots els centres de secundària del municipi a l'Equip de Govern per treballar amb aquells casos amb dificultats educatives, socials i emocionals, de risc.

L'adolescència, com a etapa vital, i en el moment actual en el que ens trobem, requereix d'una intervenció especialitzada per poder atendre les diferents necessitats i problemàtiques. Ens trobem amb temes tant complexos com: salut mental, trastorns de conducta, habilitats socials, Bullying, absentisme, abús de substàncies, trastorns d'alimentació.... abús de les tecnologies (addiccions als videojocs. Mòbil, plataformes televisives...) sumat al fet merament acadèmic i escolar. Temes de convivència, mediació i resolució de conflictes, temes d'exclusió... També es detecten necessitats de suport especialitzat a les famílies d'aquests adolescents.

A partir del setembre 2019 es realitza la contractació per part del Departament d'Acció Social (SSB de l'Ajuntament de Sant Sadurní) d'una Educadora Social per desenvolupar el projecte d'actuació de la figura de l'educadora als Instituts de Sant Sadurní . Durant aquest primer any, es preveu la confecció del pre -projecte i posteriorment el projecte d'implementació.



## OBJECTIUS GENERALS

- Acompanyar l'alumna/e en el procés de socialització i desenvolupament personal
- Afavorir la integració social i comunitària
- Fomentar l'autonomia personal
- Atendre les desigualtats i la falta d'oportunitats
- Promoure l'educació integral i el desenvolupament personal
- Generar xarxes socials, contextos i processos i recursos educatius i socials

## OBJECTIUS ESPECÍFICS

- Donar resposta a problemes d'absentisme
- Donar resposta a problemes de fracàs escolar
- Millorar la convivència i l'atenció als conflictes
- Millorar la formació i el suport del professorat
- Atendre als alumnes en situació d'exclusió social
- Desenvolupar programes de salut
- Incorporació estratègies de mediació escolar
- Millorar la coordinació amb la comunitat
- Assegurar la relació i la mediació amb les famílies

## INTERVENCIÓ ALS CENTRES EN DADES

Per tal de garantir una mateixa atenció als diferents centres educatius, es distribueix la jornada en funció del nombre d'alumnes (en total uns 2000):

**Matins**, de 8 a 9h: "Servei despertador" (trucades telefòniques o missatges de whatsapp a alumnes o familiars) i/o acompanyament escolar/domicilis per absentistes. Seguiment. Registres.

**Dilluns**: Reunions coordinació SSB

**Dimarts i Dijous**: IES Intermunicipal, 1200 alumnes. Horari matins 9:30h a 13:30h aproximadament.

**Dimarts tarda** de 15:00h a 18:00h: Entrevistes familiars despatx SSB usuaris i famílies. Atenció domicili si s'escau.

**Dimecres**: IES Vedruna (250 alumnes) i IES Jacint (250 alumnes)





**Divendres:** IES Jacint i IES Sant Josep (500 alumnes)

Malgrat aquesta distribució, segons es necessiti es pot variar i/o intercanviar l'horari donat que de vegades la urgència o la necessitat de la situació fa que calgui canviar de plans.

	Intermunicipal	Jacint Verdaguer	Vedruna	St. Josep
Nº alumnat	1200	250	250	500
Horari intervenció	Dts i Dj de 9:30 a 13:30h	Dc de 12:30 a 14:00 i Div de 9h a 11:30h	Dc de 10 a 12:00 i Div de 9 a 12h	Divendres de 12h a 13:30/14:00h
Matins 8/9 servei despertador absentisme/acomp anyaments	Dts tarda entrevistes individuals/familiars de 15h a 18h	Dilluns: Coord SSB i altres equipaments (intervenció no directa)		
Nº casos treballats	9	4	4	5
Serveis amb qui ens hem coordinat	28			

**\*\*Serveis amb qui ens hem coordinat:** Csmij, CSM, Caritas, Instituts Sant Sadurní (4 centres) , UEC, Departament Educació; Dpt Cultura, de Medi Ambient, de Salut, de Mediació, d'Igualtat; Cediape, de Premsa, Biblioteca; Policia Local, UEC, Creu Roja, Gat Sa, OMH, OAC, Comissions (d'absentisme i socials), EAP, SAFAD, ABS-CAP, Pediatria....

## VALORACIÓ

D'aquesta primera fase inicial, podríem dir que per poder donar compliment a l'atenció sol·licitada pels centres escolars , es requereix per cada 1000 alumnes una educadora social que realitzarà 25h d'atenció directa al centre escolar i 10h per coordinar-se amb altres institucions, recursos, famílies i altres professionals i gestions . D'entrada fa pensar en la possible necessitat de contractació d'una altra educadora per tal de poder atendre millor. La necessitat prové simplement per ratio: almenys un membre de cada curs és previsible que necessitarà de suport específic un moment o altra en l'educació secundària (l'alumna/e o la seva família).

En general, les funcions dels educadors als centres es concentren fonamentalment en tasques com la detecció i prevenció de factors de risc; la mediació en conflictes de convivència i la seva resolució; el disseny i desenvolupament de programes de comunicació interpersonal; el desenvolupament de programes contra l'absentisme escolar i la participació i desenvolupament d'habilitats socials.

Podem dir que l'educador social escolar, amb el desenvolupament d'aquest conjunt heterogeni de funcions, ofereix respostes integrals tot fent un treball exhaustiu encaminat fonamentalment al desenvolupament de la competència social de l'alumnat amb qui treballa. El rol principal



desenvolupat és el de mediador i/o pont entre Alumna/e- Centre Educatiu- Família- Recursos Socials (Serveis Socials i altres) esdevenint un eix clau, a partir del qual s'articulen i es coordinen les actuacions, essent molt més eficaç tant el sistema com les diferents actuacions, optimitzant els recursos (sobretot els humans).

## PROPOSTES

Confecció del Projecte «Educació Social als Instituts» pel 2020, definint aspectes com:

- Definir els protocols necessaris: protocol de derivació dels centres fent la demanda d'atenció; Fitxa amb dades bàsiques de l'alumna/e; Consentiment de família a acceptar la Intervenció; Pla de Treball amb l'alumne (P.E.I.:Projecte Educatiu Individual); Registres de seguiment; Full d'alta de servei un cop complerts els objectius, cessament o abandó. Protocol Absentisme.
- Disseny/programació activitats específiques de treball grupal i individual a fer a cada centre. Temporalització. Tècniques d'intervenció. Dinàmiques grupals.
- Definir els recursos humans, materials i infraestructurals: hores destinades a cada centre, franja horària d'intervenció, aules o despatxos disponibles....

### 6.4. COMISSIONS TÈCNiques DE VIOLÈNCIA INFANTIL I L'ADOLESCÈNCIA DE SANT SADURNÍ D'ANOIA

Es tracta d'una comissió interdisciplinària de treball en xarxa conduïda pel Departament d'Acció Social. La comissió permet enfortir els vincles entre els professionals que hi participen i això es reflecteix posteriorment en les coordinacions de casos i també ha permès consensuar documents i procediments d'actuació.

Estan integrades de forma general per professionals d'Acció Social, Mossos d'Esquadra, Policia Local, Servei d'Orientació Jurídica, Àrea Bàsica de Salut, Pediatria, ASSIR, professionals de tots els centres educatius del municipi i el departament d'educació.

## OBJECTIUS

- Abordar les situacions de maltractament infantil i adolescent
- Actualitzar els recursos i actors que formen part de la xarxa de detecció i actuació
- Aprofundir i millorar el circuit d'actuació i l'aplicació del protocol
- Dissenyar accions conjuntes de prevenció i detecció de les diferents formes de maltractament.
- Millorar la derivació i coordinació entre les diferents institucions que estan implicades en el circuit



- Crear un espai formal i sistemàtic de treball amb tots els agents vinculats a la infància i l'adolescència.

Enguany hem participat de la **comissió d'absentisme escolar**, iniciativa promoguda des de l'EAP Alt Penedès (Equip d'Assessorament Pedagògic) amb la participació de professionals de Serveis Socials de tota la comarca. S'ha elaborat un document d'orientacions sobre absentisme escolar que ha estat presentat a la comissió tècnica municipal.

S'han iniciat treballs interdisciplinars per abordar les problemàtiques d'absentisme que vagin apareixent al municipi. Així com s'ha aprofitat la comissió per treballar casos concrets i veure l'eficiència i eficàcia de la xarxa municipal.

Enguany hem continuat participant de la **Taula d'infància de l'Alt Penedès**. Formem part de la comissió de seguiment i del grup motor del Protocol d'Atenció a la Infància i l'Adolescència de l'Alt Penedès.

#### 6.5. L'ART DE SER MARE/PARE

“L' Art de ser mare/pare” és un projecte d'intervenció grupal amb famílies amb fills i filles amb edats compreses entre els 4 i els 12 anys amb l'objectiu de promoure un espai de suport a mares i pares per millorar la capacitat i confiança en l'exercici de la seva parentalitat.

S'han realitzat un total de 12 sessions de 90 minuts cadascuna des del 28 de gener de 2019 fins el 11 de juny de 2019. Les sessions s'han dut a terme els dilluns i dimarts de 17,30 a 19h. un cop al mes.

L'espai on s'han dut a terme les sessions ha estat el Centre Vilarnau, a la sala de la cuina que disposa del material necessari per al desenvolupament de les activitats.

Han estat convocades un total de 23 famílies els dilluns i 21 els dimarts. Hi han assistit un total de 11 persones al grup de dilluns i 14 el grup de dimarts.

#### OBJECTIUS ASSOLITS

S'ha aconseguit assolir els següents objectius:

- Facilitar un espai acollidor pels pares i les mares que fomenti intercanviar experiències de vida els ajudin a “saber ser” i “saber fer” de mares i pares, i evitar l'aïllament i la solitud.
- Enfortir la confiança i la seguretat de les mares i els pares, fent-los sentir competents. ( emmpoderar-los)
- Sensibilitzar a les persones participants de la responsabilitat d'una maternitat i paternitat, compromesa i compartida, que els permeti viure i gaudir amb tranquil·litat el desenvolupament de l'infant.



- Oferir informacions sobre temes d'interès pel que fa a la criança i l'educació dels seus fill/es, amb la finalitat que els pares i mares puguin sentir-se més segurs, a l'hora de prendre decisions.
- Possibilitar xarxes de relacions socials entre les famílies, per facilitar-los de conèixer-se, compartir, comunicar-se, conviure i ajudar-se.

## VALORACIÓ DEL PROCÉS I DELS RESULTATS

### Punts Forts:

- Grau d'assoliment de les activitats proposades ha estat del 50%. Moltes de les activitats planificades no s'adeqüaven al nivell de coneixement de la llengua de les participants ( en varis casos molt baix) que dificultava la comunicació.
- Grau de satisfacció del participants és positiu.
- Grau d'implicació baix/mig per una part dels assistents però un total de 8 persones han assistit al 80% de les sessions, demostrant un nivell de compromís alt.
- Grup constituït per diferents ètnies que ha afavorit conèixer i comparar maneres de fer i ser, mare i pare.
- L'espai ha estat adequat.En quant a l'horari proposen que la sessió comenci a les 18h i finalitzi a les 19,30h.
- Valoren l'experiència molt positiva, a totes elles els agradaria tornar a participar en un espai similar, ja que manifesten tenir la necessitat de crear xarxa social amb altres pares i mares, on poder expressar-se, aprendre noves experiències, conèixer altres pares i mares i aprendre l'idioma. Els agradaria continuar assistint però els agradaria incloure activitats de cuina, costura,manualitats,etc.
- Disposar d'un espai fixe que disposa de material i recursos necessaris per desenvolupar les sessions i d'ús exclusiu.

### Punts Febles

- El baix coneixement de la llengua catalana i castellana d'alguna de les participants ha dificultat la seva continuïtat i el sentiment de pertinença al grup.
- La dificultat dels professionals per compaginar les hores que implica el projecte amb la resta de treball.
- La diversitat cultural dels membres del grup ha fet que el procés de cohesió fos més lent.



## PROPOSTES DE MILLORA DE LA PRÀCTICA

- Continuar incloent la participació al projecte dins els plans de treball de serveis socials en el moment de revisió de la quota 0€.
- Crear un grup tancat ampliant sessions i amb freqüència setmanal
- Introduir tallers sobre temes com: alimentació, abusos sexuals, límits, càstigs, gestió de pantalles, etc.
- Elaborar un estudi de necessitats conjuntament amb les escoles per detectar franges d'edat, horaris i perfil de les famílies (enquestes).

### 6.6. ÈXIT ESCOLAR

Èxit escolar és un projecte que realitza Creu Roja en col·laboració amb la regidoria d'Acció Social de l'Ajuntament de Sant Sadurn d'Anoia, i que vol desenvolupar en coresponsabilitat amb els centres educatius del municipi amb una acció de suport educatiu per part de voluntaris de la Creu Roja

L'objectiu general del projecte és garantir la inclusió social dels infants en situació de vulnerabilitat o risc social, incidint en els factors d'indole personal i social que ho afavoreixen.

Les persones usuàries directes del projecte són nens i nenes de primària (de 6 a 12anys) que pertanyen a famílies en situació de risc d'exclusió social i que presenten dificultats en el seu procés d'ensenyament-aprenentatge, del municipi de Sant Sadurn d'Anoia.

El màxim d'alumnes beneficiaris del projecte és de 20 nens i nenes repartits en 2 dies a la setmana.

El projecte es va iniciar de nou a l'octubre de 2019, coincidint amb l'inici de curs, amb una participació total de 20 nens i nenes. El projecte d'Èxit Escolar es distribueix en dos grups de 10 nens i nenes diferenciats per grups d'edat. Els dimarts es troba el grup de 6 a 8 anys i els dijous es porta a terme el projecte amb el grup de 9 a 12 anys.

### 6.7. CENTRE VILARNAU

#### SERVEI D'ATENCIÓ DIÛRNA D'INFANTS, ADOLESCENTS I FAMÍLIES (antic Centre Obert)

Servei diürn per l'atenció d'infants i adolescents en situació de risc fora de l'horari escolar, que dona suport, estimula i potencia l'estructuració i el desenvolupament de la personalitat, la socialització, adquisició aprenentatges bàsics i l'esbarjo, compensant les mancances dels infant i adolescents atesos mitjançant el treball individual, grupal, el treball en xarxa, i amb la comunitat.

Horari d'atenció directa és de dilluns a divendres de 17:30 a 20:00 hores .

Obert tot l'any excepte els festius i el mes d'agost.



### a.1) Dades

---

<b>Nombre d'inscrits i expedients oberts</b>	<b>72</b>
--	-----------

---

Nombre de Plans educatius i atenció individual PEI/ PAI	42
---	----

---

---

Altes i baixes segons els i les infants atesos	Infants	Infants que venen per
	derivats o en seguiment de SSB	iniciativa familiar o altres serveis
<b>Noves altes d'infants de l'any 2019</b>	14	9
<b>Infants que continuen d'anys anteriors</b>	20	3
<b>Infants de baixa que assoleixen els objectius</b>	5	5
<b>Infants de baixa, abandonen el recurs</b>	3	2
<b>Infants de baixa , trasllat</b>	2	0
<b>Altres tipus de baixa</b>	7	2
Temps mitjà d'espera entre la derivació i la primera entrevista ( en dies)		3
Temps d'espera d'accés al servei (en dies )		83
Valoracions de risc efectuades		2
Número de valoracions de risc greu detectades		0

---

---

Edat (anys)	Nois	Noies	Total d'infants	Família parella adults	Famílies mono-parentals Dona	Famílies mono-parentals Home	Total Famílies
4 a 6	9	4	13	10	3	0	13
7 a 9	17	10	27	22	4	1	27
10 a 12	12	15	27	26	1	0	27
13 a 15	1	4	5	3	1	1	5
<b>Total</b>	<b>39</b>	<b>33</b>	<b>72</b>	<b>61</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>72</b>

---

Temps mitjà d'estada un infant:	912 dies
---------------------------------	----------

---

### a.2) Activitats:



Totes les activitats estan vinculades amb projectes relacionats de forma integral i transversal, tenint com a marc referencial el projecte educatiu de Centre.

L'eix transversal destacat ha estat **la identitat i la coeducació**.

**Nombre de fitxes d'activitats realitzades : 162**

Activitats realitzades	Total actuacions anuals individuals	Total any individuals	horesSessions anuals grupals	Total h/ any grupal	Mitjana de sessions individuals per infant	Mitjana assistència als grups
<b>Acolliment / Informació dels seus drets i deures</b>	1210	182	131	66	75	85
<b>Suport emocional</b>	932	1864	82	160	59	53
<b>Suport assoliment</b>	1526	763	125	154	99	81
<b>Suport per a la interacció familiar</b>	261	432	27	53	22	18
<b>Suport educatiu</b>	1517	1517	141	190	94	92
<b>Suport per a l' interacció social i comunitària</b>	1570	4470	168	314	118	109
<b>Suport en la recerca de recursos</b>	869	435	73	102	58	47
<b>Suport d'educació per la salut</b>	509	437	56	83	37	36
<b>Altres activitats realitzades</b>	700	525	66	122	45	43

### a.3) Equip educatiu

Perfil	H	D	Total professionals perfil	Dedicació horària setmanal	Acumulat hores perfil
<b>Dinamitzadora (Ajuntament)</b>	0	1	1	35	1540
<b>Educador/ a Social ( entitat externa)</b>	0	3	3	13,50 ( cada una)	1780
<b>Monitora reforç ( entitat externa)</b>	0	1	1	2,50	110
<b>Auxiliar administrativa( entitat externa)</b>	0	1	1	20	880



---

### Feina interna

---

<b>Total</b>	0	6	6	71	4317
--------------	---	---	---	----	------

---

De dilluns a divendres, hi ha **3 educadors/es socials** per cobrir la ràtio de 10 infants per educadora, que a vegades es pot veure reduïda, segons les necessitats dels infants i les seves famílies.

**Amb 12,30 hores setmanals cada educadora i 1 hora d'atenció directa setmana de feina interna.**

Comptem amb el suport d'una monitora de reforç els divendres, amb 2,30 hores setmanal, dia que es realitzen accions externes o bé activitat familiars obertes.

#### a.3.1) Coordinacions de l'equip educatiu : 214

**Reunions internes de l'equip educatiu: 43**

Les **persones que assisteixen** en aquestes reunions són: **la dinamitzadora del centre, les educadores i l'auxiliar recepcionista/administrativa.**

Aquestes reunions són quinzenalment de 16:30 fins 17:30.

---

<b>Reunions de seguiment dels infants i famílies de l'educadora 1</b>	10
<b>Reunions de seguiment dels infants i famílies de l'educadora 2</b>	10
<b>Reunions de seguiment dels infants i famílies de l'educadora 3</b>	10
<b>Reunions generals ( on es fa plantejament dels projectes i les accions)</b>	13

---

**Coordinació amb altres serveis: 171**

Aquests coordinacions acostuma a gestionar-les la dinamitzadora del centre.

---

<b>Coordinació SSB</b>	113
<b>Coordinació serveis educatius</b>	2
<b>Coordinació serveis salut</b>	3
<b>Coordinació serveis de lleure</b>	19
<b>Coordinació altres serveis</b>	34

---

### SERVEI D'INTERVENCIÓ EN FAMÍLIES AMB INFANTS I ADOLESCENTS

Conjunt d'actuacions professionals dirigides a donar a les famílies el recolzament, a través del treball individual (entrevistes) o grupal (espais familiars, tallers en família, etc.)





### b.1) Dades

Altes i baixes de les famílies ateses al 2019	Famílies derivades o en seguiment SSB	Famílies de iniciativa familiar o altres serveis	Famílies que venen per
Noves altes de famílies de l'any 2019	8	6	
Famílies que continuen d'anys anteriors	21	11	
Famílies de baixa que assoleixen els objectius	4	3	
Famílies de baixa, abandonen el recurs	3	5	
Famílies de baixa , trasllat	0	0	
<b>Altres tipus de baixa</b>			
Temps mitjà d'espera entre la derivació i la primera entrevista		3	
Temps d'espera d'accés al servei en dies		83	
Valoracions de risc efectuades		2	
Número de valoracions de risc greu detectat		0	

Edat (anys)	H	D	Nombre de famílies adults (prenent com referència del mes jove )	Nombre de famílies monoparentals Dona	Nombre de famílies monoparentals Home	Nombre de famílies nombroses (prenent com a referència l'edat del mes jove)
<18 anys	0	0	0	0	0	0
18 -29	1	4	4	0	0	3
30 - 44	17	37	30	5	0	23
45- 59	20	2	20	0	2	0
60 o més	1	0	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>39</b>	<b>43</b>	<b>54</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>26</b>

Temps mitjà d'estada de les famílies al servei durant l'any 113

### b.2) Activitats

Activitats realitzades	Total	Total Sessions	Total	Mitjana de Mitjana
------------------------	-------	----------------	-------	--------------------



	d'actua- cions anuals individu-als familiars	hores any	anuals grupals	h/any grupals	sessions individuals per família	assistèn- cia grups
<b>Informació, orientació assessorament</b>	1031	155	2	4	34	16
<b>Acompanyament terapèutic</b>	51	25	12	6	2	4
<b>Suport a la interacció familiar</b>	87	131	12	18	3	6
<b>Suport educació per la salut</b>	59	89	6	9	2	7
<b>Grup d'autoajuda</b>	47	71	12	24	10	4
<b>Formació específica ( cuina, pel reforç escolar)</b>	8	16	2	4	8	4
<b>Activitats monogràfiques (conferències, ...)</b>	19	38	2	4	20	9

### b.3) Equip educatiu

Perfil	H	D	Total professionals perfil	Dedicació horària setmanal	Acumulat hores perfil
<b>Dinamitzadora ( Ajuntament)</b>	0	1	1	5	220
<b>Educador/ a Social ( entitat externa)</b>	0	3	3	6	264
<b>Auxiliar administrativa ( entitat externa) ( feina interna)</b>	0	1	1	1	44
<b>Educadora ( serveis socials- Ajuntament)</b>	0	2	2	4	96
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>16</b>	<b>624</b>

b.3.1) Coordinacions : 97



Aquests coordinacions acostuma a gestionar-les la dinamitzadora del centre.

<b>Coordinació SSB</b>	95
<b>Coordinació serveis salut</b>	2

## SERVEI D'INFORMACIÓ I ATENCIÓ A LA DONA: ESPAI DONA I FONS DOCUMENTAL

### c.1) Espai Dona

Nombre de persones registrades	Dones	Homes	Total
	35	4	39

Activitat continua ( excepte agost)	Data/ Dia Horari	Edat aproximada de les persones inscrites	Dones		Homes		Total
			Dones	Homes	Homes	Total	
Patchwork	Dimarts 15:30-17:30	+ 40 anys	11	0	0	11	
Taller estimulació de la memòria	Divendres 10:15 -12:15	+ de 60 anys	7	3	3	10	

Activitat puntual	Data Horari	Edat persones inscrites	Places		Total
			D	H	
Monogràfic de cuina saludable hivern	21,28 de gener 4 i 11 de febrer 17:30 - 19:30	+ de 35 anys	10	9	19
Monogràfic de cuina saludable primavera	18 i 25 de juny 2 i 9 de juliol. 17:3 - 19:30	+ de 30 anys	10	8	18

### c.2) Fons documental

El **fons documental** és un espai on hi trobem documents, llibres, publicacions, revistes, suports en DVD i CD, que tenen com a eix central aspectes i temes sobre la igualtat de gènere.

**\*Mes informació a la secció d'igualtat.**



## SERVEI DE SUPORT A L'ACCIÓ COMUNITÀRIA

El Centre Vilarnau, com a servei que vetlla i promou el treball de la comunitat, ofereix activitats i serveis que promouen la integració, la convivència, la col·laboració i participació activa, esdevenint un punt de trobada i de referència del barri Vilarnau, i del municipi, mitjançant:

El **Consell de Centre**.

**Accions comunitàries** ( activitats obertes, col·laboracions amb entitats i associacions del municipi i del barri

La **cessió de sales** a entitats de grup de veïns/es que realitzen o planifiquen activitats pel bé comú

### d.1) Consell de Centre

És un òrgan de participació comunitària que des del 2002 permet treballar, aspectes com a dinàmica diària del centre, la proposta d'activitats, i altres d'interès general referents al centre i el seu entorn, amb persones usuàries del Centre i amb veïns i veïnes del barri.

---

#### Nombre de Consell de Centre realitzats

1

---

Data	Horari	Dones	Homes	Total
19-11-19	18:00 – 20:00	13	3	16

---

### d.2) Acció comunitària

Conjunt d'accions que inclou les activitats obertes a tothom, les col·laboracions que l'equipament fa a nivell comunitari i les accions que les entitats fan per col·laborar amb el centre, com la difusió dels actes.

#### d.2.1) Activitats obertes : 8

---

Total de persones que han assistit	Nens	Nenes	Adult		Total
			D	H	
	70	87	86	**	** L'expressió no és vàlida **
				L'expressió no és vàlida	

---



\*\*

<b>Activitats ( Data)</b>	<b>Nens</b>	<b>Nenes</b>	<b>Adult D</b>	<b>Adult H</b>	<b>Infants no inscrits</b>	<b>Famílies/ adults inscrites</b>	<b>Total no persones han assistit</b>
Gimcana familiar							
Dia Mundial Activitat física 05/4/2019	8	12	9	3	10	9	32
Tallers de música familiars 14/06/2019	8	26	32	22	34	54	88
Espectacle el Sr de les Baldufes 12/07/2019	13	9	6	4	7	10	32
Tallers de música familiars 20/09/2019	9	13	19	11	22	30	52
Cinema familiar El vent entre les canyes 18/10/2019	10	10	6	0	4	2	36
Cinema familiar El sostre del món 22/11/2019	7	3	4	0	0	0	14
Cinema familiar Ocell de pas 13/12/2019	9	6	4	0	0	0	19
Espectacle Bon profit 27/12/2019	6	8	6	2	4	2	22
<b>Total de persones que han assistit , no inscrites al centre</b>					81		107188

**d.2.2) Activitats amb el suport i coordinació altres entitats: 31**

**Actes organitzats pel centre on han participat altres entitats: 2**



Repartir detalls de la gent gran per Sant Jordi i Nadal.

Espectacle « El senyor de les Baldufes », el 12 de juliol. Festa del Barri.

### Treball transversal amb altres departaments: 27

Departament / Regidoria	Activitat i nombre d'accions	Total d'activitats
Salut	Elaboració cartell Sida	1
	Exposició de les dents ( maig)	1
	Projecte Aigua com a medi integrador	12
Esports		19
	Pistes de tenis	3
	Camp de futbol i pavelló	4
Igualtat	Acte de dia de la dona ( fem flors) novembre	25 <sub>1</sub>
	Cinema «Pride» ,17 maig ( contra lgtbfòbia)	1
	Contes LGTBI, 11 de juliol	1
	Sessions de cinema psicoeducatiu infantil	3

### d.2.3) Suport a entitats ( amb l'ajuda de la tècnica de mediació)

Entitat	Nombre de reunions	Nois	Noies
Associació 1itots	3	4	5

### d.2.4) Projectes coordinats amb altres entitats: 2

Projectes Espai la caixa ( intergeneracional)

Projecte « Descubrim noves capacitats » : Residència Fontsa.

### d.3) Cessió de sales- espais

Es faciliten espais i sales a les entitats i grups amb prèvia sol·licitud, per reunions d'associacions i/o comunitats veïnals.

**Taulell del nombre de peticions d'entitats que han fet de la cessió de sales.**



---

**Nombre de cessions de cessions de sales****34**

---

<b>Associació 1itots</b>	<b>6</b>
<b>Grup Carnaval</b>	<b>1</b>
<b>Comunitat veïnal</b>	<b>15</b>
<b>Missa</b>	<b>8</b>
<b>Actes electorals</b>	<b>1</b>
<b>Altres</b>	<b>3</b>

---

**d.4) Difusió dels Actes:**

---

<b>Disseny de cartells</b>	<b>11</b>
<b>Difusió</b>	<b>11</b>
<b>Disseny de formularis d'inscripcions a la web municipal</b>	<b>10</b>

---

**PROPOSTES****e.1) Servei d'Atenció diürna i Servei d'intervenció amb les famílies****En relació a la metodologia i la programació d'activitats amb infants i adolescents.**

Incorporar un registres d'Excel , on es comptabilitzi nombre entrevistes ( formals i no formals) per familiar i per infant

Adaptar el registre ( Rudel) dels infants i adolescents, i professionals segons els canvis que vagin evolucionant.

Consolidar i donar valor als espais de participació dels infants i joves, per oferir opinions i idees sobre activitats, moments de grup, i fins i tot dissenyar projectes.

Assembles / Consell d'Infants ( Projecte Respectem l'Entorn)

I els moments en rotllana. ( Proposta activitats, valoració, altres)

Obrir-se encara més a la comunitat ( fer activitats i tallers altres barris, places, anar al Centre cultural, sortides, etc)

Disseny i desenvolupament del projecte Coeducació. ( tolerància a la diversitat)

Projectes « Fem-nos visibles». Donar a conèixer cada dos mesos , una dona de la nostra història contemporània.

Insistir i incidir en promoure una alimentació i hàbits saludables

Promoure el consum de fruita i aliments poc processats. ( en celebracions i festes, berenars) . Recuperant els projecte «Berenars saludables» i « Aniversaris saludables».

Conèixer i treballar les fruites / verdures/ fruits secs del mes , Recuperant el producte saludable del mes .



Incidir més el treball amb els infants i sobre tot les famílies sobre la higiene bucodental. ( cada tres mesos com a mínim anar recordant)

Insistir en treballar aspectes com el bon tracte i el respecte , establint un quadre valoracions sobre bon tracte en cada una de les activitats, per evitar agressions, burles, et .

### **En relació a les famílies:**

Mantenir el **espais parentals** com l' **Art de ser pare/mare. ( febrer a juny)**

Programar activitats destinades exclusivament a pares i mares.

**Taller de risoteràpia ( febrer a juliol i d'octubre a desembre) . Quinzenalment.**

Informar i vincular als pares i les mares en la dinàmica del quotidià ( en activitats ),etc. Tenint cura de les trucades, dels acomiadaments, acollides, entrevistes, etc.

Consolidar els espais i activitat d'interacció familiar ( activitats en família, entrevistes)

Crear un registre d'Excel per les accions i intervencions amb els pares i mares, d'acord amb els ítems que es sol·liciten amb el Rudel .

### **En relació a l'equip educatiu**

Ampliar l'horari de les educadores de 13,30 a 15 hores.

*(En l'informe de la diputació de Barcelona "Orientacions per a la implementació del Servei d'Intervenció Socioeducativa " , Ajuntament de Sant Sadurn d'Anoia, d'1 d'octubre de 2018, indiquen que dita jornada arribi a ser de 20 hores. )*

#### **e.2) Servei d'informació i atenció a la dona.**

Oferir activitats que facin reflexionar i ajudin a trencar estereotips: com gimcanes, activitats creatives , teatre -fòrum, contes, cinema, el mateix projecte Fem-nos visibles

#### **e.3) Servei d'acció comunitària**

Continuar oferint activitats obertes

Mantenir el suport als veïns i veïnes del barri, com les entitats veïnals , per accions en benefici de la comunitat.

Mantenir el contacte amb la tècnica de mediació amb temes vinculats al desenvolupament comunitari.

#### **e.4) Infraestructura**

Insistir en la millora de les connexions a internet tant per la xarxa restringida, d'ús professional com la per les persones usuàries.

Poder disposar de 5 portàtils, nous per ús de les persones usuàries





Adquirir un taulell nou, de recepció i gestió.

Adquirir una destructora.

Insistir en la proposta de la necessitat d'adaptar al sala petita, en una cuina.

Disposar d'un mòbil pel propi del servei.

Estudiar i fer arranjaments de les filtracions d'aigües durant les pluges. ( tant a la vidriera com a la façana de pedra i sostre)

Arreglar la façana, que torna estar plena de pintades i en mal estat.



AJUNTAMENT DE  
SANT SADURNÍ D'ANOIA

## ÀREA D'IGUALTAT



## 1. POLÍTIQUES DE DONA I LGTBI

### 1.1. TAULA X LA IGUALTAT

La Taula per la Igualtat és un òrgan participatiu on s'hi convoca a totes les entitats inscrites al registre municipal de Sant Sadurn i també representants dels partits polítics amb representació a l'ajuntament.

El seu objectiu és transmetre els valors de la igualtat entre la ciutadania. Dins la taula es debat entorn de les diades de commemoració en termes d'igualtat per tal d'organitzar diverses accions que puguin tenir incidència en la ciutadania, fer prevenció i sensibilització per a reivindicar els drets de les dones i de col·lectius minoritaris.

#### 8 de març

Des del servei s'ha fet l'acompanyament als diferents actes que organitzaven tan entitats com d'altres departaments i ha elaborat la publicitat conjunta.

#### 28 de maig

Des del servei es va realitzar un taller de sexualitat per al públic participant a la CaCo, a càrrec de Dona Cançó

#### 25 de novembre

Des del servei es va elaborar una publicitat conjunta amb els diferents actes que s'han organitzat des d'entitats i altres departaments. Com a actes organitzats pròpiament des del servei destaquem:

- «De tots colors», hora del conte a càrrec de Mònica Torra
- Taller Noves masculinitats, a càrrec de la Diputació de Barcelona
- «Al sostre del món», cinema de gènere al Centre Vilarnau, per infants a partir de 6 anys
- Concentració contra la violència una flor el 25N a les 12h i marxa lila a les 19h

### 1.2. ATENCIÓ I PREVENCIÓ DE LES VIOLÈNCIES MASCLISTES

Des de l'ajuntament es pretén oferir un servei d'atenció a la dona seguint les directrius que ens marca la Llei 5/2008 de 24 d'abril, d'eradicació de la violència vers les dones en les que promou les línies de prevenció, detecció, atenció i recuperació. Pel volum de població, a Sant Sadurní ens centrem en les 3 primeres.



### **Comissió tècnica contra el maltractament a la dona municipal**

Es tracta d'una comissió interdisciplinària de treball en xarxa conduïdes pel Departament d'Acció Social. Tenen per objectiu l'actualització del circuit de detecció i atenció de les víctimes de violència, incidir en l'eficàcia de la denúncia com a mecanisme protector de la víctima i adoptar mesures integrades de prevenció de la violència. Les comissions es reuneixen semestralment.

Les comissions permeten enfortir els vincles entre els professionals que hi participem i això s'ha vist reflectit després en les coordinacions de casos. Han permès consensuar documents i procediments d'actuació.

Estan integrades de forma general per professionals d'Acció Social (Serveis Socials i Igualtat), Mossos d'Esquadra, Policia Local, Servei d'Orientació Jurídica i Centre d'Atenció Primària Infermera d'enllaç i PASSIR).

Enguany s'ha elaborat un registre de casos atesos per la xarxa de violència al municipi de Sant Sadurní. Es constata un total de 27 casos de maltractament a la dona que han estat ateses per la xarxa.

### **Comissió tècnica contra el maltractament vers les dones de l'Alt Penedès**

La comissió tècnica comarcal és un **espai de coordinació i d'intercanvi interdisciplinari i interinstitucional**, que conforma el marc des del qual es poden plantejar les accions d'atenció, prevenció, sensibilització, formació, investigació i totes aquelles que es considerin oportunes per millorar la resposta envers la violència de gènere i complir els objectius que estableix la normativa vigent. La xarxa esdevé el punt de referència per els i les professionals i, també, per a la població en general.

### **Servei d'atenció i assessorament psicològic (SAAP)**

El Servei està dirigit a dones que pateixen o han sofert violència (física, psicològica, sexual i/o econòmica) per part de la seva parella o ex-parella i que presenti seqüeles psicològiques i emocionals associades a aquesta situació. L'objectiu principal del Servei és oferir assessorament professional en el procés d'afrontament i superació d'aquestes seqüeles associades a la victimització en el si de la parella.

Aquest servei és gestionat pel Consell Comarcal de l'Alt Penedès i la psicòloga atent a Sant Sadurní un cop cada quinze dies, al Casal d'Entitats, a dones de Sant Sadurní i rodalies, derivades pels Serveis Socials d'Atenció Primària. Enguany han estat ateses un total de 19 dones empadronades a Sant Sadurní.

També s'han atès al servei de psicologia infantil a 8 menors relacionats amb els casos de violència masclista.

### **Protocol d'acció vers les violències sexuals en espais d'oci**

Durant el 2019 s'ha fet el despagament de la majoria d'accions que marca el protocol.

S'han establert unts liles per fires i festes, el cavatast i la festa major. A través de l'entitat «Dones amb empena» hem posat un unt fix amb dues professionals d'intervenció i durant les fires i festes



van col·laborar diferents dones per donar suport i potenciar que la parella pugues sortir a fer itineràncies.

També es va realitzar una formació a totes aquelles entitats que havien de formar part d'alguna barra.

### **Sensibilització i prevenció a les escoles**

Per tal de fer sensibilització a la població jove, durant el curs 18/19, s'han proposat diversos tallers destinats cada un a les diferents etapes del cicle vital dins l'escolarització per tal de fer prevenció i sensibilització dels masclismes existents a la societat i del la violència que aquests aspectes puguin generar.

Els tallers proposats i els centres que els han dut a terme han estat:

- Estimar no fa mal: 6 aules de l'Intermunicipal
- No mixtes: 17 grups de noies i 13 grups de nois als centres St Josep, Inter, Jacint i cicles formatius
- Tallers impartits per les entitats Mousiké i Drac Màgic: 3 aules de les Vedrunes i el Jacint.

### **1.3. LGTBI**

#### **Sensibilització i prevenció a les escoles**

Durant el curs 18/19, el CCAP va realitzar els tallers LGTBI «L'armari... pels abrics» a l'institut Intermunicipal de Penedès, a les 6 aules de 2<sup>n</sup> d'ESO.

#### **28 de juny**

Per commemorar la diada, des del servei es van organitzar un parell d'actes:

- Sessió de contes: Cua de Sirenes i El Príncep i el cavaller, a càrrec de Mercè Camps, del CCAP. Al Centre Vilarnau
- «Pride», cicle de cinema de gènere al Centre Vilarnau, per a joves



## 2. DIVERSITAT FUNCIONAL

### 2.1. TAULA DE SALUT MENTAL

La Taula per la Salut Mental de l'Alt Penedès és un espai que propicia el treball amb tots aquells agents del territori que treballen amb persones amb trastorns en salut mental, de forma transversal, fent una detecció immediata dels canvis existents i focalitzant una actuació concreta i eficaç. Per poder dur-ho a terme els propis agents decideixen quins són els objectius a treballar i la metodologia emprada.

Durant el 2018 s'ha estat treballant per ordenar i prioritzar les línies estratègiques a abordar, sorgides de la diagnosi que es va realitzar amb la col·laboració del grup d'investigació PRISMA, la Diputació de Barcelona i el Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

Des del departament hem participat de la comissió estratègica i a la comissió de sensibilització, encarregada d'organitzar la diada per la Salut Mental el 10 d'octubre.

### 2.2. VIVIM LA DIVERSITAT

Seguim apostant per treballar amb el col·lectiu amb d'altres capacitats, fent sensibilització i suport en aquells moments en què les entitats o persones individualment ho necessiten.

#### Taller de música

Des de la regidoria d'Igualtat, conjuntament amb l'escola municipal de música, tenint en compte la valoració de l'entitat Tots Som Un, hem volgut donar continuïtat al projecte de l'orquestra integrada amb l'objectiu de seguir valorant com generar la inclusió d'infants i joves amb d'altres capacitats dins les activitats musicals de la vila.

Així es va organitzar un taller de música per a persones amb diversitats funcionals, conduïda per un musicoterapeuta i amb la col·laboració d'alguns vetlladors aportats per les mateixes famílies participants. Aquest taller es va realitzar dins l'escola de música, com un taller més de la seva programació, durant el 2<sup>n</sup> i el 3<sup>r</sup> trimestre, amb la participació de 6 nois i 4 noies.

Aquest taller ha tingut continuïtat durant el curs 18/19.

#### 2 d'abril

Per commemorar el dia mundial de l'autisme s'han realitzat tres accions:

- Contes per la diversitat, a càrrec d'Anna Garcia, per infants a partir de P3.
- Cercle de percussió a càrrec d'MTPenedès i Sompercussió
- Formació en reforç positiu per a professionals, a càrrec de la Fundació Loovas



### 3. SERVEI DE MEDIACIÓ I ACOLLIDA

#### 3.1. SERVEI DE MEDIACIÓ

Tasques del servei de mediació:

- Atendre les persones que sol·licitin el servei de mediació comunitària i familiar.
- Desenvolupar tallers a les escoles relacionats amb la mediació.
- Generar i desenvolupar activitats adaptades als diferents col·lectius i usuaris, en compliment de les necessitats detectades en el municipi.
- Elaborar la documentació administrativa necessària pel correcte funcionament del servei.
- Derivar a altres serveis quan així ho requereixi la demanda i fer-ne el seguiment de la derivació. Coordinar-se amb els serveis derivats.
- Programar, implementar i avaluar anualment les activitats de mediació.
- Articular espais de coordinació amb altres entitats, serveis o institucions que tinguin relació amb el programes de Mediació.
- Complir amb la metodologia que marca la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona en matèria de mediació i vetllar pel correcte funcionament dels serveis que s'ofereixen.
- Col·laborar i coordinar-se amb l'equip tècnic municipal .
- Participar en la detecció de necessitats per millorar la qualitat del programa "Sant Sadurní Ciutat Mediadora".
- Gestionar i tenir actualitzada la base de dades de les persones usuàries.
- Establir un calendari de treball, fer-ne el seguiment i la memòria anual del servei.
- Fer propostes per l'elaboració de nous projectes.
- Dinamitzar i fomentar la participació de la ciutadania en les activitats de mediació
- Garantir la protecció de dades personals i els drets d'imatge d'acord amb el nivell de seguretat establert en la normativa vigent aplicable.

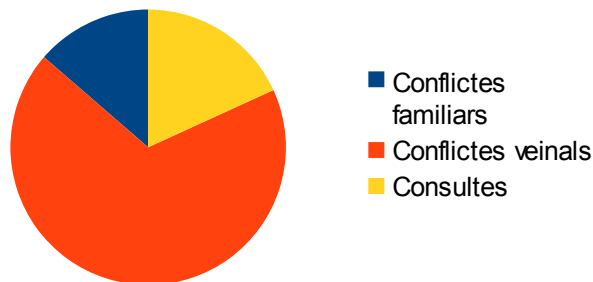


## Casos

El conflicte és inherent a les relacions humanes, i la mediació vol ser un mètode de resolució de conflictes on les parts, de manera voluntària i amb l'ajuda d'una persona mediatora imparcial, treballen per gestionar i trobar sortides al conflicte.

Aquest any 2019 des del servei de mediació s'han atès **18 casos** de mediació en relació a diferents àmbits d'intervenció:

- Conflictes veïnals: 15 casos. En relació a comunitats de veïns/es, sorolls, neteja, animals domèstics, malentesos... Respecte i cura d'espais comunitaris, conflictes en relació a la propietat privada, conflictes culturals, conflictes relacionals etc.
- Conflictes familiars: 3 casos. Aquests han estat conflictes intergeneracionals, relacionals,... famílies amb problemes entre pares i fills, entre la parella, separacions, divorcis etc...
- També s'han atès 5 consultes tant de professionals com de ciutadania relacionades amb el servei de mediació.



## Tallers de sensibilització als centres educatius

En el marc de la guia de recursos educatius s'ofereix als centres tallers de gestió de conflictes, per apropar la gestió pacífica dels mateixos, la interculturalitat i el diàleg a tota la comunitat educativa. S'han ofert dos tallers:

- Gestió de conflictes: És un taller dirigit a l'alumnat en el que es parla del conflicte, així com, les actituds o comportaments que es poden adoptar davant el mateix.
- Joc de misteri: Recurs en format de maleta pedagògica que permet treballar aspectes com les percepcions del conflicte, la comunicació, la cooperació, la confiança en un mateix i en els altres, l'autoestima, l'acceptació, la participació i la responsabilitat.

Durant el 2019 tots els centres de secundària del municipi, s'han acollit a la proposta del taller de gestió de conflictes:





Gestió de conflictes: (1 ESO – 2 ESO)

- Jacint Verdaguer
- Institut Intermunicipal
- Col·legi Sant Josep
- El Carme – Vedruna

Per altra banda, s'ha realitzat també:

Joc de misteri: (4art)

- Jacint Verdaguer

Un total de **468** alumnes.

### 3.2. SERVEI D'ACOLLIDA

Seràn tasques del servei d'acollida:

- Atendre les persones que sol·licitin la primera acollida, donar-los informació sobre el municipi, sobre l'accés als recursos bàsics, així com a regularitzacions, arrelament, autoritzacions de residència, treball, educació, renovacions, reagrupaments familiars i altres aspectes lligats a la legislació que afecta directament a la població nouvinguda i d'altres que puguin ser d'interès per a la seva integració.
- Fer sessions periòdiques de benvinguda i coneixement de l'entorn per a grups reduïts de persones acabades d'arribar.
- Elaborar informes d'arrelament social i integració social.
- Elaborar la documentació administrativa necessària pel correcte funcionament del servei.
- Derivar a altres serveis quan així ho requereixi la demanda i fer-ne el seguiment de la derivació. Coordinar-se amb els serveis derivats.
- Col·laborar i coordinar-se amb l'equip tècnic municipal.
- Derivar i fer el seguiment a cursos de primera acollida i cursos d'alfabetització .
- Gestionar i tenir actualitzada la base de dades de les persones usuàries.
- Establir un calendari de treball, fer-ne el seguiment i la memòria anual del servei.
- Fer propostes per l'elaboració de nous projectes.



- Desenvolupar tallers a les escoles relacionats amb l'acollida.
- Programar, implementar i avaluar anualment les activitats d'acollida.
- Articular espais de coordinació amb altres entitats, serveis o institucions que tinguin relació amb el programes d'acollida.
- Garantir la protecció de dades personals i els drets d'imatge d'acord amb el nivell de seguretat establert en la normativa vigent aplicable.

### **Tràmits (suport a l'arrelament, reagrupament, nacionalitat, etc.)**

L'objectiu del servei és oferir l'acompanyament a les persones immigrades en el procés d'adaptació al nou territori, a través de la derivació a formació, al món associatiu, a itineraris laborals... Les actuacions d'acollida donen a les persones que ho necessiten una primera oportunitat per a adquirir unes habilitats bàsiques per a poder ser més autònomes. El benefici per a la societat és el fet que les persones nouvingudes esdevenen més preparades i més lliures, més capaces, per tant, de participar i contribuir a la millora de la mateixa societat

S'ha desenvolupat un acompanyament per als tràmits d'estrangeria tals com el servei de primera acollida, informes d'arrelament, informes d'integració, adequació de l'habitatge, renovació de permisos, etc.. Tràmits necessaris per regularitzar o mantenir, la situació administrativa regular al país.

Durant el 2019 s'han realitzat **151 entrevistes** per realitzar i/o consultar sobre els següents tràmits:

Sol·licituds de primera acollida: **17**

Informes d'arrelament: **11**

Acompanyament per a reagrupaments: **13**

Informes d'integració: **0**

Consultes sobre nacionalitat: **12**

Altres consultes: **26**

S'ha atès directament un total de **217 persones**.

### **Servei de primera acollida**

El servei de primera acollida son un conjunt d'accions i recursos que responen a les necessitats inicials de formació i informació dels/les usuaris/es potencials. Inclou l'acompanyament, la formació i la certificació d'uns coneixements mínims per facilitar el viure i treballar a Catalunya.

L'itinerari formatiu es divideix en tres mòduls:

- Mòdul A: Competències lingüístiques bàsiques en llengua catalana i en llengua castellana.
- Mòdul B: Coneixements laborals (competència del SOC).



- Mòdul C: Coneixements de la societat catalana i el seu marc jurídic.

Aquest 2019 han formalitzat la sol·licitud del servei de primera acollida **17 persones**.

Al municipi hem realitzat accions formatives per donar cobertura a l'acollida tals com:

#### Lletres per a tothom (Acreditatiu del mòdul A de català)

S'ha iniciat una edició del programa Lletres per a tothom, un programa que té per objectiu l'alfabetització de persones adultes, residents a Catalunya. Aquest permetrà certificació per part de la Generalitat vàlid per al certificat d'acollida i posteriors tràmits.

El curs va iniciar-se a l'octubre del 2019 i tindrà continuïtat fins al juny del 2020. Hi estan participant **10 persones** amb assistència regular.

#### Curs sobre el coneixement de la societat catalana i del seu marc jurídic (Acreditatiu del mòdul C)

S'ha dut a terme al mes d'abril una edició del mòdul C. El contingut que és treballa és:

- Els trets fonamentals de Catalunya, i del municipi, així com la comarca, pel que fa als aspectes socials, de lleure, culturals, geogràfics i històrics i a la realitat sociolingüística, i també els trets fonamentals de l'Estat i de la Unió Europea.
- Els drets i deures fonamentals.
- Els recursos públics i privats, i també els principals serveis públics i els deures i drets com a usuaris o potencials beneficiaris.
- El funcionament del sistema polític i administratiu, incloent-hi les oportunitats de participació en la política i en la societat civil.
- Els coneixements necessaris per a l'accés i el manteniment de la regularitat administrativa necessària per a viure a Catalunya, especialment els coneixements derivats del règim d'estrangeria.

La seva durada és de 15 hores i es van cobrir les places sent un total de **16 persones**.

Totes aquestes accions s'han fet amb coordinació amb la Secretaria d'Igualtat, Migracions i Ciutadania i el Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

### **Tallers als centres educatius**

En el marc de la guia de recursos educatius s'ofereix als centres el taller de canvia al xip, que preten ressaltar el valor afegit que tenen les aules actualment amb la diversitat cultural. Volem transmetre que tot i les diferències existents a les aules, tant individuals com les que ens trobem entre cultures, podem arribar a l'entesa. La igualtat vindrà donada pel treball que fem a favor de la dignitat de les persones i al defensar els drets de tothom.



Canvia el xip:

Escola la Pau (3er): **62 alumnes.**

### 3.3. TREBALL COMUNITARI

Tasques i funcions en relació al treball comunitari:

- Detecció de les necessitats per millorar la qualitat de vida al barri.
- Programar, implementar i avaluar anualment les activitats de dinamització realitzades.
- Fomentar la corresponsabilitat i el compromís actiu del veïnatge, del conjunt del teixit associatiu.
- Promoure la progressió de les persones, tant a nivell individual com comunitari, mitjançant iniciatives que afavoreixin el desenvolupament social.
- Donar respostes a les noves necessitats impulsant polítiques de prevenció.
- Facilitar als col·lectius amb més desavantatge social una major integració per tal d'evitar la fractura social.
- Generar i desenvolupar activitats adaptades als diferents col·lectius i usuaris, en el compliment de les necessitats detectades al municipi.
- Dinamitzar i fomentar la participació de la ciutadania en les activitats de dinamització del municipi.
- Articular espais de coordinació amb altres entitats, associacions i serveis que tinguin relació amb el treball comunitari dels barris.
- Participar en la detecció de necessitats per millorar la qualitat del Projecte de Desenvolupament Comunitari.
- Elaborar la documentació administrativa necessària pel correcte funcionament del servei.
- Col·laborar i coordinar-se amb l'equip tècnic municipal
- Establir un calendari de treball, fer-ne el seguiment i la memòria anual del servei.
- Fer propostes per l'elaboració de nous projectes.
- Garantir la protecció de dades personals i els drets a la imatge d'acord amb el nivell de seguretat establert en la normativa vigent aplicable.

Els objectius del treball comunitari son els de promocionar la convivència i la cohesió social a través de diverses accions realitzades amb la ciutadania al territori.



## PDC Barri Vilarnau

A principis del 2013 el barri Vilarnau va engegar un projecte per transformar la realitat del barri i millorar la qualitat de vida de les persones que hi viuen. És l'anomenat "Fem Barri", que s'inclou dins un Projecte de Desenvolupament Comunitari (PDC). Amb aquest projecte intentem apropar-nos a la realitat de la convivència del barri, prevenir possibles conflictes de convivència, sensibilitzar els veïns i veïnes sobre la importància que té que s'impliquin en el funcionament del barri i buscar de quines necessitats del barri pot responsabilitzar-se cada persona per tal de no deixar-ho tot en mans de l'Ajuntament. A més, intentem apropar a agents i professionals al barri així com també facilitar un canal de comunicació ja sigui amb l'Ajuntament o amb altres administracions i serveis.

Després de varis canvis en el teixit associatiu del barri, i una vegada acabat l'acompanyament als mateixos, s'ha iniciat una nova etapa del PDC a partir de la constitució de la taula comunitària. Aquesta és un espai on poden intervenir diferents agents del territori que tenen per objectiu la construcció col·lectiva de projectes que suposin una resposta a les necessitats del barri. L'organització de la mateixa porta a terme un treball en xarxa entre el veïnatge, entitats del barri, Centre Vilarnau i l'Ajuntament.

S'han realitzat diverses sessions que tindran continuïtat durant el 2020, on s'han tractat bàsicament dos aspectes:

- Via pública: ha estat treballant per millorar i prevenir el deteriorament del barri, estan en contacte directe amb els diferents departaments de l'ajuntament necessaris en cada aspecte (via pública per carrers, arbrat,..; medi ambient per la recollida porta a porta,...)
- Dinamització social: Un grup de persones que formant, o no, part del teixit associatiu ha treballat i treballa per a la dinamització social del barri.

## Acompanyament Unitots

S'ha fet acompanyament a l'entitat Unitots és una entitat del Barri Vilarnau la qual durant aquest any 2019 ha tingut molts canvis. Des del servei se l'ha acompanyat a tancar el cicle d'una junta i iniciar la nova. Ara qui lidera l'entitat és un grup de joves del barri. Una vegada formalitzada la nova junta, s'ha seguit amb l'acompanyament en la creació i realització d'activitats.

Algunes de les activitats han estat:

- Esport com a eina de cohesió social: Ja fa uns anys que els joves del Barri Vilarnau organitzen un torneig de futbol pel jovent. Des del servei se'ls hi dona suport. Aquest torneig acostava a joves de diferents edats i de diferents cultures en una afició comuna. En ell van participar 8 equips de joves d'entre 16 i 25 anys, essent 87 joves participants, durant la segona setmana de juliol.
- Tallers de cuina al Centre Vilarnau: Tallers de cuina per a infants i famílies al Centre Vilarnau on van participar 10 famílies.
- Torneig competitiu de Fifa al centre Vilarnau on van participar 14 joves



## Banc del temps

Conjuntament amb persones del municipi es va impulsar la creació d'un Banc de Temps com a espai de relació, cohesió social i ajuda mútua.

Aquest any 2019 s'ha tancat amb:

- Persones sòcies: **86**
- Noves sòcies del 2019: **6**
- Total intercanvis fets des de la fundació del Banc: **1.813**
- Total hores intercanviades des de la fundació del Banc: **3.047**
- Total activitats fetes pel Banc al 2019 (xerrades, trobades, mercats d'intercanvi, classes ...): **38**
- Total trobades dins l'associació per al Desenvolupament dels Bancs del Temps: **1**
- Total activitats organitzades conjuntament amb els departaments d'acció social i medi ambient: **2**
- Total activitats organitzades conjuntament amb Copsetània: **1**
- Total activitats organitzades per altres bancs en les que s'ha assistit: **2**
- Total kg d'aliments recollits: **156 kg**

Des del servei es fa acompanyament en l'organització d'activitats així com amb el funcionament en general i s'ha dinamitzat la trobada anual de socis i sòcies del Banc.



#### 4. VALORACIÓ

L'ampliació de jornada de la professional de contractació externa encarregada de servei d'acollida, mediació i treball comunitari a l'Abril, a permès poder consolidar els serveis i projectes que ja es realitzaven.

Des del servei de mediació, es valora positivament la intervenció directa de casos així com tota l'activitat que s'ofereix a través de la guia de recursos per als centres educatius en relació a la gestió pacífica de conflictes. Un indicador de valoració, és la quantitat de demanda per part dels centres educatius. Sent en secundària el 100% dels centres. Així es procurarà seguir treballant en aquesta línia i poder anar ampliant, diversificant i articulant noves propostes formatives amb l'objectiu d'una millora de la gestió dels conflictes, així com poder iniciar nous projectes més transversals en foment d'una millora del clima, les relacions i en definitiva, la convivència a nivell educatiu, però també municipal.

El servei d'acollida és un dels que ha sofert més canvis, en positiu. S'ha millorat l'atenció directa i s'ha consolidat el circuit de primera acollida municipal, fet que ha permès acompanyar a les persones nouvingudes al municipi. S'han dut a terme varies accions formatives que han estat valorades molt positivament tant de forma interna, com per les destinatàries. A més s'ha treballat per a crear i participar d'espais de coordinació amb altres serveis comarcals, així com la coordinació amb la Secretaria d'Igualtat, Migracions i Ciutadania de la Generalitat de Catalunya.

Per altra banda, es considera que pot ser interessant incrementar l'oferta formativa i de sensibilització en relació a la diversitat cultural, així com la diversitat de forma general, per poder seguir combatent rumors, actituds discriminatòries i no inclusives.

Pel què fa al treball comunitari, s'ha dut a terme un gran treball per redissenyar els espais en els que es porta ja molt de temps treballant, per poder aprofitar les sinèrgies existents alhora que crear-ne de noves. L'ampliació de jornada a l'Abril de la professional contractada del servei ha permès poder teixir relacions en més direccions (més espais, més entitats etc.) i més profundes.

En general, podem afirmar que s'ha treballat al màxim per poder consolidar el servei, la coordinació amb l'equip d'Acció Social així com amb altres serveis comarcals i supracomarcals. Tot i algunes limitacions fruit de la externalització del servei, (no possibilitat de participació en formacions indicades en relació a les tasques, no pagament de desplaçaments a coordinacions, reunions etc.) que opera, a efectes pràctics, com a propi.



## 5. PROPOSTES

- Recuperar treball comunitari al Barri Sant Llorenç. Durant molt de temps s'ha realitzat treball al Barri Sant Llorenç, però amb la falta d'hores del servei no n'han possibilitat el seguiment.
- Ampliar oferta en la guia de recursos per als centres educatius en relació a la diversitat cultural.
- Immigració i gènere, treballar per disminuir la doble discriminació.





AJUNTAMENT DE  
SANT SADURNÍ D'ANOIA

**ÀREA SALUT**



## 1. INTRODUCCIÓ

El Departament de Salut durant l'any 2019 ha seguit els eixos bàsics en salut pública que són competència del municipi:

- **Animals domèstics i de companyia**
- **Prevenió de les drogodependències**
- **Promoció de la salut**
- **Sanitat ambiental**
- **Seguretat alimentària**

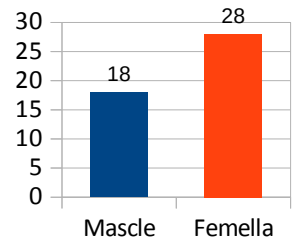


## 2. ANIMALS DOMÈSTICS I DE COMPANYYA

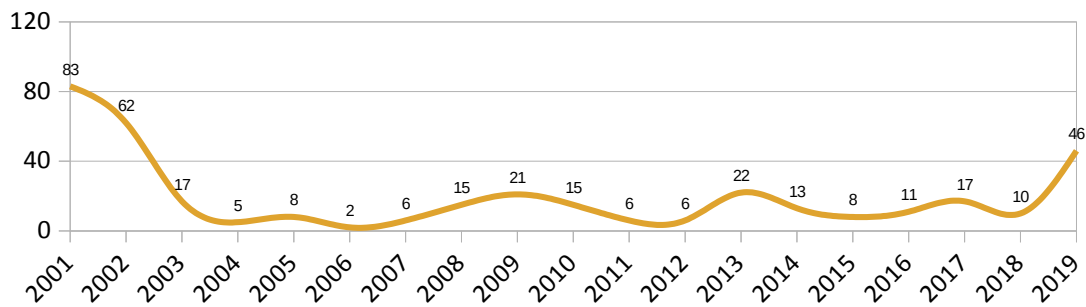
### 2.1. COLÒNIES CONTROLADES DE GATS URBANS

Les esterilitzacions dels gats de colònies urbanes han estat sol·licitades per les voluntàries de Gatsà i s'han realitzat en una clínica veterinària del municipi amb, amb l'objectiu de controlar-ne el número d'individus i millorar-ne l'estat sanitari.

- S'ha augmentat el pressupost per a esterilitzacions en 3.000€
- S'ha actuat sobre 9 colònies de les 22 existents al municipi
- S'han esterilitzat 46 gats (↘360%)

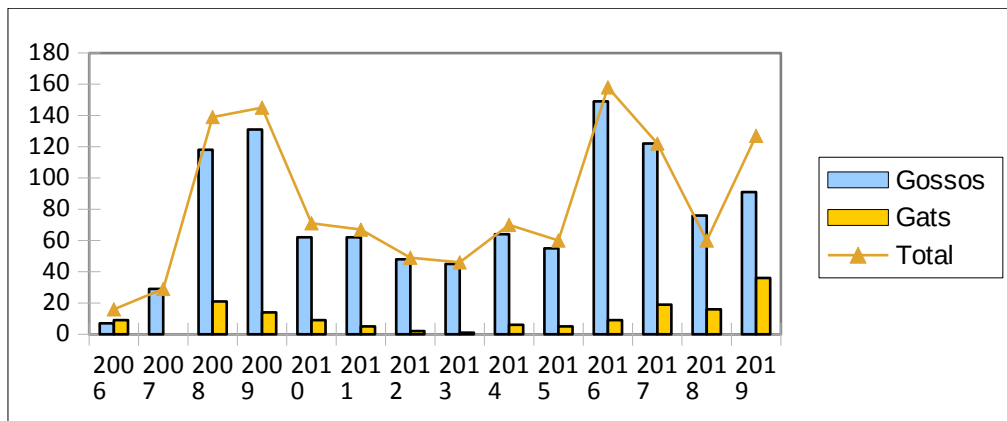


ESTERILITZACIONS



### 2.2. CENS DELS ANIMALS DOMÈSTICS I DE COMPANYYA

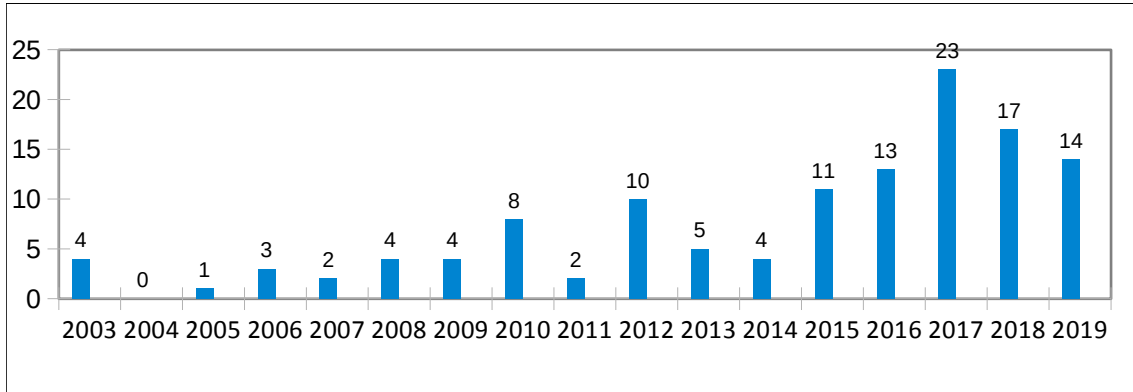
S'han censat a Sant Sadurn d'Anoia un total de **76 animals de companyia** (↘67%), desglossats en **91 gossos i 36 gats**.





### 2.3. CENS I LLICÈNCIES PER A LA TINENÇA I CONDUCCIÓ DE GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOsos

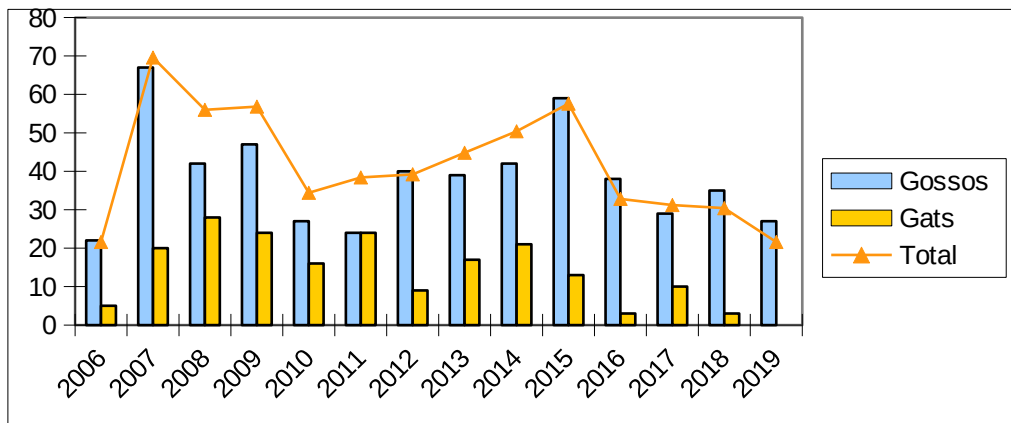
S'han concedit **14 llicències** (● 17%) per a la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos, ha disminuït la sol·licitud de llicències però continua la demanda alta.



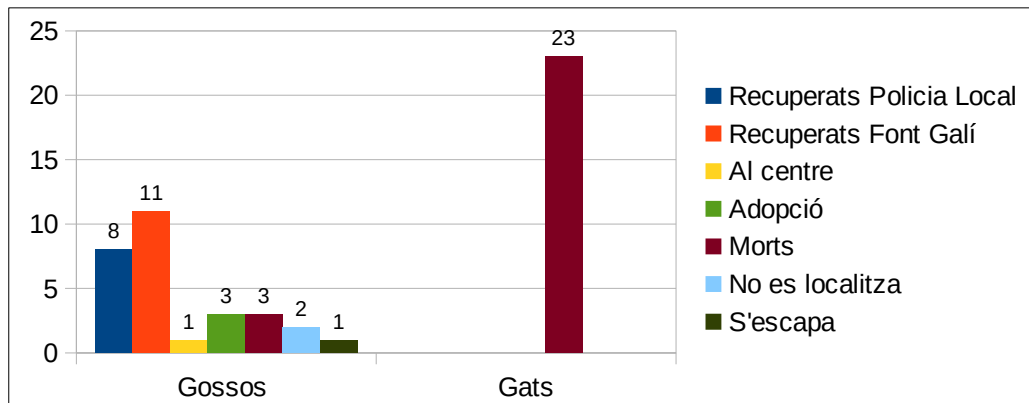
### 2.4. RECOLLIDA D'ANIMALS ABANDONATS O RODAMONS

La gestió dels animals perduts, abandonats o rodamón la duu a terme la residència canina Font Galí.

Segons els telefonemes rebuts de la Policia Local, s'han realitzat **54** (● 37%) gestions relacionades amb animals, amb la següent relació desglossada:



En total han estat recollits **29** (● 23%) animals, es manté la tendència a la baixa.





## 2.5. CANICROSS DEL CAVA

El II Canicross del Cava va ser un acte festiu solidari amb la finalitat de recaptar fons per a la protectora APAG (Associació d'animals i plantes del Garraf) que va tenir lloc el diumenge 20 d'octubre a la zona de Can Mas de la Riera. L'activitat va constar d'una cursa de *canicross*, una caminada amb gossos i un petit circuit de *canicross* infantil, la va organitzar l'associació Canicross Penedès amb el suport i col·laboració de l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia.

Els objectius de realitzar un *Canicross* al municipi eren els següents:

- Integrar la pràctica esportiva responsable amb gossos.
- Situar al municipi dins de d'una futura lliga comarcal de la modalitat esportiva de *Canicross*.
- Recaptar fons per a la mantenició, allotjament, cura i promoció de l'adopció a la protectora apropant la ciutadania a la realitat dels refugis.
- Donar a conèixer el municipi i els seus serveis i productes a totes les persones que vinguin a participar en l'esdeveniment.

Van participar 109 persones a la cursa, unes 30 persones a la caminada i 15 infants al Canicross infantil.

L'horari va començar a les 8 del matí amb les inscripcions, revisió del servei veterinari, començant sobre les 9 del matí, a l'arribada va començar la caminada popular i va seguir el *Canicross* infantil.



### 3. PREVENCIÓ DE LES DROGODEPENDÈNCIES

#### 3.1. SAFAD (Servei d'assessorament familiar sobre alcohol i drogues)

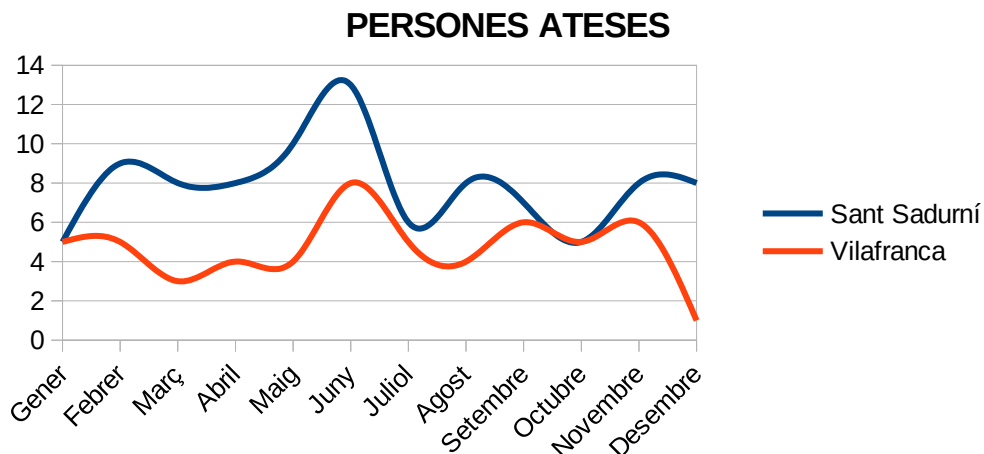
El servei d'assessorament familiar sobre alcohol i drogues (SAFAD) neix el novembre de l'any 2009 quan a través del Pla de drogues municipal es detecta la dificultat existent de la població general per accedir a recursos d'informació, assessorament o tractament en relació al consum de drogues.

Aquest servei es realitza els dilluns quinzenalment de 15h a 18 h (visites programades) per la psicòloga en prevenció de la Mancomunitat Penedès-Garraf. Les visites es fan al CAP Sant Sadurní i ofereix gratuïta i confidencialment:

- Atenció personalitzada sobre dubtes, qüestions i problemàtiques relacionades amb les drogues
- Informació objectiva i realista
- Orientació, assessorament i derivació, si s'escau, a serveis específics
- Treball educatiu amb les sancions per consum i tinença de drogues il·legals a persones menors
- Resposta a professionals

Degut l'augment de la demanda de visites, alguns dels casos de Sant Sadurní d'Anoia han fet la visita al SAFAD de Vilafranca del Penedès al ser la psicòloga la mateixa professional, per aquest motiu les dades es presenten desglossades. L'augment de visites és significatiu (79%) ja que s'han realitzat un total de **151** visites, de persones en seguiment i nous casos:

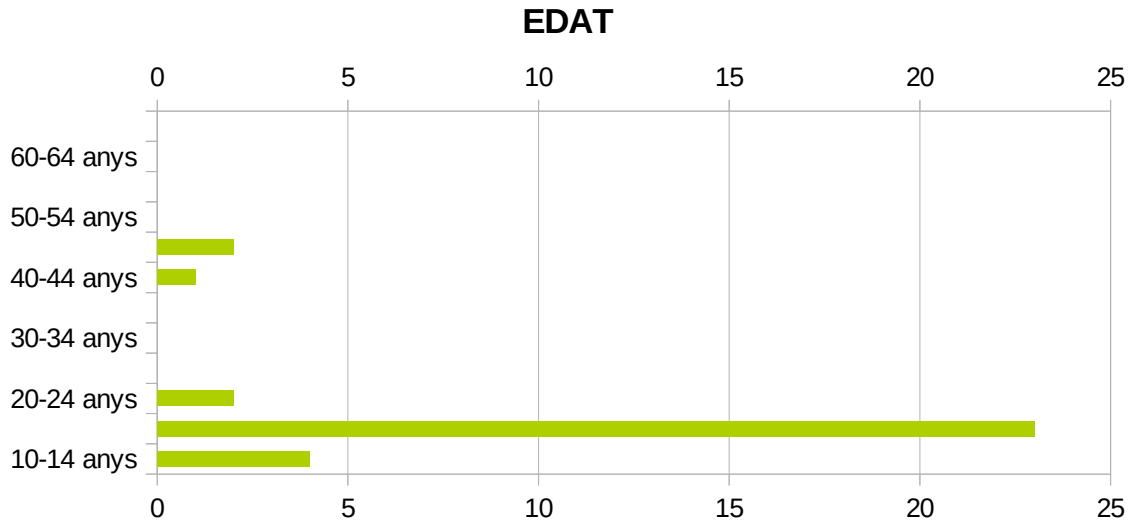
A continuació es fa un resum de les principals dades extretes del SAFAD al llarg del desè any:



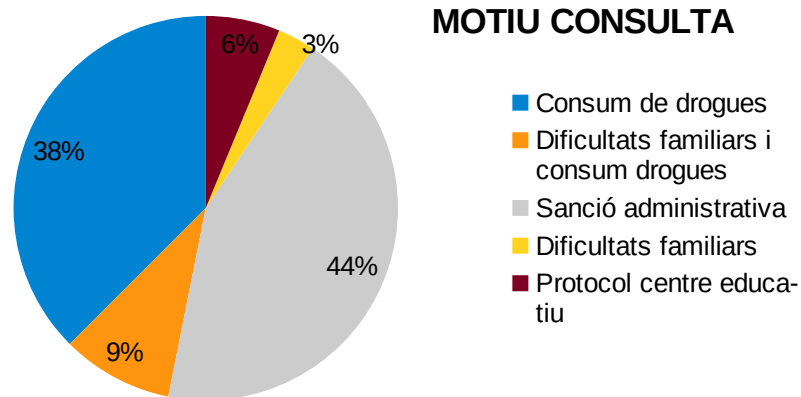


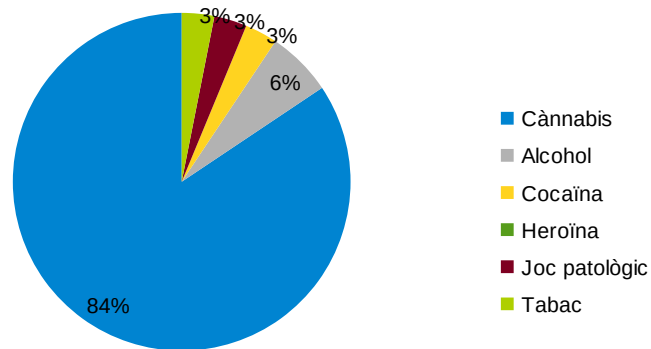
Al 2019 la mitjana d'edat ha estat de **18,53 anys**, baixant l'edat de les persones que consulten al SAFAD respecte l'any passat.

La franja d'edat que més ha consultat ha estat la de 15 a 19 anys (**71,8%**).



Al 2019 els motius de consulta, en un **43,75%** dels casos ha estat per sanció administrativa, un **37,59%** per consum de drogues, i dins d'aquests el **9,37%** hi afegeix dificultats familiar. El **6,25%** restant ha vingut derivat del protocol de centre escolat i el **3,125%** per dificultats familiars.





El cànnabis (**84%**) continua essent la substància per la qual s'han rebut més consultes, seguit per l'alcohol. Es manté la cocaïna

Al 2019 s'ha atès un total de 32 casos, dels qual 20 han estat històries noves, és a dir, gairebé el doble respecte l'any anterior. Per aquest motiu, sovint s'ha tingut que atendre a moltes persones al Safad de Vilafranca del Penedès ja que les hores d'atenció disponibles a Sant Sadurní d'Anoia no permetien atendre tota la demanda.

L'edat de les persones usuàries pels quals es consulta segueix com en els darrers anys situant-se la majoria en l'etapa de l'adolescència. La major part de visites són en relació a persones de 15 anys.

- Es manté la tendència dels darrers anys en quant a percentatge d'homes atesos en relació a les dones. Les hipòtesis amb les que treballem són que elles presenten menys problemàtica de consum (o són més prudents) i que el consum femení és menys visible perquè està més estigmatitzat, és a dir, encara avui, està més mal vist socialment que una dona sigui consumidora i per tant s'amaga més quan ho fa. Tot i així segueix augmentant any rere any lleugerament el número de noies ateses.
- Segueixen venint majoritàriament mares soles com a familiars preocupades pel consum dels seus fills/es però s'observa que cada vegada hi ha major implicació dels referents masculins, segurament perquè molts ja pertanyen a una generació de pares que s'impliquen en les tasques educatives de fills/es.
- Hi ha molts casos de famílies monoparentals femenines en les quals la implicació parental és bastant inexistent.
- Les sancions administratives per consum i/o tinença de drogues a la via pública per part de noies menors continuen augmentant, tot i que majoritàriament aquestes sancions es





segueixen posant a nois. Destacar que si bé és positiu l'augment de menors s'acullen al programa, sol ser degut a una actuació puntual i seria recomanable que aquestes sancions provinguessin d'un treball al llarg de l'any per evitar la saturació del servei complicant l'atenció a la resta de persones usuàries amb la dedicació i temporalitat que requereixen.

- Respecte a altres anys, ha baixat bastant les consultes relacionades amb l'alcohol a quasi més de la meitat, fet que està molt relacionat a que les edats de les persones usuàries són més baixes essent el cànnabis la substància per la qual es fa demanda d'assessorament. No hi ha demanda de famílies preocupades pel consum d'alcohol dels seus fills/es.
- Respecte als municipi de procedència, cal destacar l'augment de casos provinents de Gelida, fruit de la feina conjunta realitzada amb el professorat i l'aplicació del Protocol de Detecció i Derivació per part de l'institut del municipi. Es fa una tasca coordinada de casos amb una gran col·laboració amb el professorat, que agraeix considerablement l'acompanyament en l'implementació del protocol i la possibilitat de derivar al servei. En l'actualitat, s'està treballant en la implementació d'aquest protocol a l'Escola Intermunicipal del Penedès, fet que ens fa preveure que en un futur no llunyà hi hagi un augment de visites derivades des d'aquest centre. Juntament amb la nova figura de l'educadora a les escoles creada des de Serveis Socials que treballa directament amb els centres educatius facilitarà molt la tasca de derivació.

La coordinació entre persones professionals de la xarxa segueix augmentant, facilitant el treball en l'espai de consulta però implica més hores de dedicació que les purament presencials al servei.

La major part de consultes per cànnabis venen motivades per consums de joves adolescents i la consulta al SAFAD permet:

- Detectar consums problemàtics
- Tranquil·litzar als familiars
- Treballar els riscos associats al consum
- Evidenciar consums esporàdics, no problemàtics
- Treballar dinàmiques familiars, comunicació, "parentalitat" a partir del consum. Val a dir que en els darrers anys aquesta feina s'ha prioritzat, al contemplar el consum problemàtic com un símptoma de dificultats familiars.
- La desinformació de la família acostuma augmentar el seu malestar i a maximitzar riscos.
- Les persones usuàries del servei valoren molt positivament el fet de trobar un espai propi per poder plantejar dubtes, dificultats, etc.
- Sovint s'utilitza el servei com a lloc de mediació entre progenitors i fills/es, així com per arribar a acords, no només pel que es refereix al consum sinó també en altres dificultats familiars.
- És un servei al que, inicialment, no s'hi dirigeix la persona afectada per un consum sinó alguna persona de la família que està preocupada per la mateixa, tot i així es promou sempre la participació de tots els seus membres.



- També s'utilitza per detectar altres situacions de risc, dinàmiques familiars no saludables i dificultats personals així com per motivar per a realitzar un canvi davant una situació adversa que s'ha anat allargant en el temps.
- En la població adulta, el servei resulta molt útil per acompanyar a persones familiars de consumidors problemàtics i fer una preparació vers la derivació a un servei especialitzat.
- Aquests resultats positius mostren l'assoliment dels diferents objectius del SAFAD:
- S'arriba a diferents edats (sobretot a aquelles que s'havia plantejat, la població juvenil i les seves famílies).
- Assessorar i resoldre problemàtiques per consum de drogues.
- Ser referent a la vila en temes relacionats amb el consum de drogues.

Al realitzar-se una tarda cada 15 dies, sovint la llunyania entre les visites fa que algunes famílies amb problemàtiques greus, acabin perdent-se o al donar la primera visita amb un temps d'espera molt llarg.

Tenint en compte la demanda actual i per tal de realitzar un acompanyament familiar més efectiu i amb les dades de l'augment de persones usuàries del servei actuals que disposem per recolzar-ho, seria recomanable ampliar el servei setmanalment.

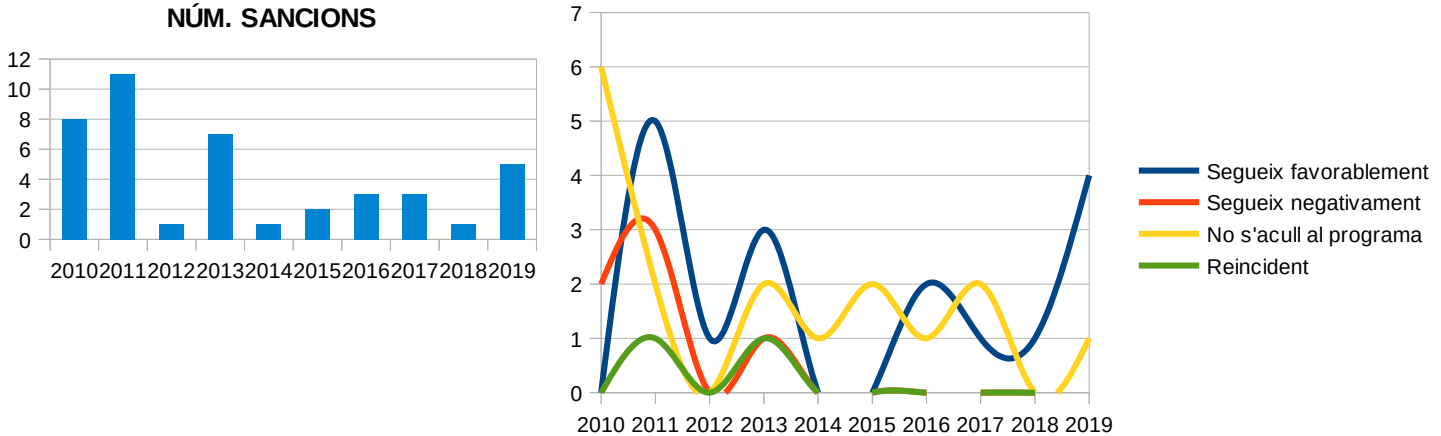
### **3.2. MESURES EDUCATIVES ALTERNATIVES A LA SANCIÓ PER CONSUM O TINEÇA DE DROGUES IL·LEGALS EN MENORS D'EDAT**

Des l'any 2010 es duu a terme el projecte de *Mesures educatives alternatives a la sanció per consum o tinença de drogues il·legals en menors d'edat*, elaborat conjuntament amb la Mancomunitat Penedès - Garraf i la Diputació de Barcelona.

- L'objectiu principal és efectuar una intervenció alternativa a la sanció administrativa, essent-ne els principals destinataris les persones menors d'edat (majors de 14 anys i menors de 18 anys), sancionats a Sant Sadurn d'Anoia, siguin o no residents a la població.
- La principal finalitat és oferir una intervenció d'atenció, seguiment i prevenció d'aquests menors, basant-ho en una resposta educativa alternativa a la sanció econòmica.
- Amb aquest programa s'intenta que el fet succeït no quedi només en una mesura punitiva, la sanció econòmica, que massa sovint recau únicament en la família o tutors/es del/la menor sense que aquest hagi d'assumir cap tipus de responsabilitat



Al llarg de l'any, s'ha comptabilitzat **5** ( $\downarrow$ 500%) denúncies a menors per infringir l'article 36.16 de la Llei 4/2015, de 30 de març, dels quals 4 s'han acollit al programa de mesures educatives i tots l'han superat favorablement.



### 3.3. PUNT DE SALUT

Des del Servei de Joventut de l'Ajuntament, s'ha ofert 2 actuacions de punt de salut que s'ha realitzat amb el suport de l'Oficina Jove del Consell Comarcal del Penedès. Aquest punt de salut informa sobre temes d'alcohol, drogues i sexualitat, es va situar:

- 9 de setembre, per Fires i festes, de 1h a 3h al parc Lluís Companys.
- 10 de setembre, per Fires i festes, de 1h a 3h al parc Lluís Companys

Hi ha hagut 2 persones informadores en modalitat itinerant.

En els dos punts de salut, s'ha atès un total de **113** joves d'entre 16 i 25 anys ( $\downarrow$ 35%).

Els temes principals que s'han consultat han estat usos de l'alcohol, cànnabis, cocaïna i en relació a la sexualitat: actituds de risc, presa de decisions i consum.

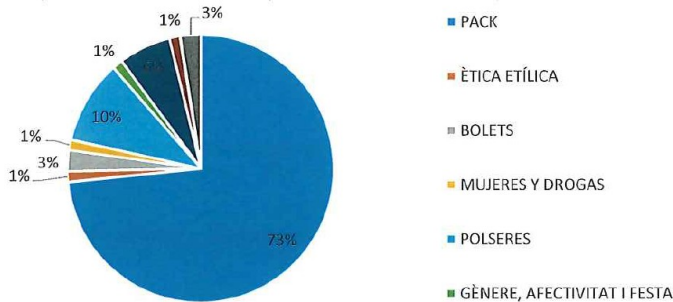
Hi ha hagut algunes consultes específiques:

- Variables que afecten al consum: persona, ambient i substància.
- Riscos legals del consum de cànnabis.
- Masclisme en ambient festiu i relacions sota els efectes de l'alcohol.
- Anàlisi crític de l'oci, sobretot cap a les dones.
- Desmitificació d'idees sobre el cànnabis.
- Consum de cocaïna esporàdica.

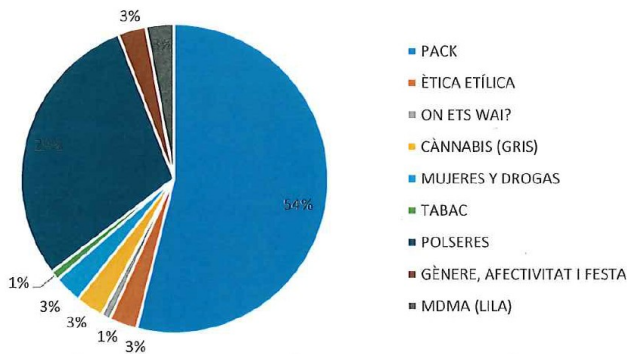


Sobre el material repartit, ha estat de 58 packs (preservatiu, regleta alcohol, targeta SAFAD i cànnabis) i 21 de la resta de material el dia 9 de setembre i 55 packs i 47 de la resta de material el dia 10 de setembre.

- 9 de setembre

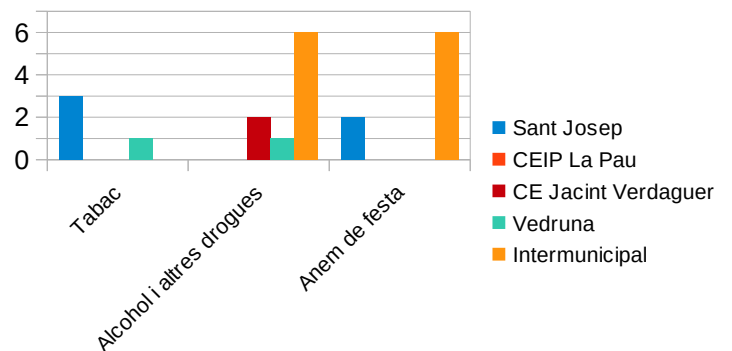
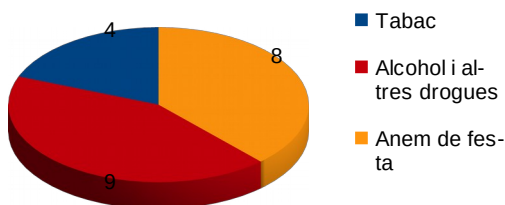


- 10 de setembre



### 3.4. TALLERS PREVENCIÓ PER A LES ESCOLES I INSTITUTS

Al 2019 s'han realitzat **21 tallers** de prevenció de consum de drogues (16%), dels quals 4 han estat subvencionats per la Diputació de Barcelona, 12 per l'oficina Jove del Consell Comarcal i 5 assumits pel pressupost de salut pública. Un total de **584 alumnes** (9%) han rebut tallers de prevenció sobre prevenció de drogues.





### 3.5. XIX SETMANA SENSE FUM DEL 25 AL 31 DE MAIG

Els actes de la setmana sense fum van ser:

- **28 de maig**, tertúlia a Ràdio Sant Sadurní (107.2FM) sobre 'Els beneficis de deixar de fumar', amb professionals del CAP Sant Sadurní.
- **29 de maig**, a la sala polivalent del CAP xerrada per la infermera referent de la unitat de deshabitució tabàquica, 'Com deixar de fumar en 54 passos'.
- **31 de maig**, dia mundial sense tabac, a l'exterior del CAP estand informatiu, de 10 a 13h i de 16 a 20h, on s'informava a totes les persones que volien informació sobre com deixar de fumar i se'ls feia un petit obsequi de xocolata. També qui ho va desitjar va fer-se la prova de carboximetria per conèixer els nivells de monòxid en aire espirat.

Al llarg de la setmana:

- **Burillatò a l'institut**, durant la setmana i en dies esglaiats, tots els grups classe de 1r d'ESO van repartir-se zones properes al centre per, durant una mitja hora aproximadament, recollir les burilles del terra (amb les degudes mesures higièniques) que els va servir per, a classe, realitzar càlculs de matemàtiques sabent la mesura de l'àrea, presa prèviament, i pesant la quantitat recollida en ampolles. També per parlar sobre els efectes en la salut a les classes de ciències. Posteriorment després de cada recollida, es va procedir a retolar les diferents entrades del centre amb el lema 'Fem salut. Gràcies per no fumar'.
- **Dibuixos a pediatria**, durant la setmana, a la secció de pediatria del CAP, els infants van decorar dibuixos sobre pulmons i consells sobre els beneficis de no fumar que es van penjar als vidres de la zona d'espera.
- **A les farmàcies**, es va promocionar activament la deshabitució tabàquica des del mostrador i es van decorar mostradors i aparadors referents a com deixar de fumar.

### 3.6. EXPOSICIÓ EL TABAC AL DESCOBERT

Exposició interactiva 'El tabac al descobert' cedida per la Diputació de Barcelona, pretén generar actituds contràries al tabac i refermar la posició dels joves que no hagin fumat mai.

Sant Josep	26 de febrer al 12 març	3 visites dinamitzades, 97 alumnes de 2n. d'ESO
Jacint Verdaguer	20 novembre 4 desembre	2 visites dinamitzades, 63 alumnes de 1r. d'ESO



### **3.7. INTERVENCIÓ EDUCATIVA 'FESTA LA TEVA'**

Intervenció educativa que es va realitzar durant la matinada del 7 al 8 de setembre dins del marc de l'empalmada de Fires i festes al parc Lluís Companys (zona pistes), de 0h a 5h, es va adreçar a joves de 13 a 20 anys a través de la presència i interacció de l'equip format per un educador i una educadora de carrer establint un vincle amb les persones assistents a l'espai de festa.

Les educadores transiten per l'espai de festa donant-se a conèixer i mostrant-se accessibles esdevenint un referent tant en l'àmbit del consum de substàncies com en el de situacions de vulnerabilitat respecte a les dinàmiques socials (actituds sexistes, violentes...) com en d'altres d'interaccions amb el medi.

Els objectius són:

- Fomentar relacions respectuoses, tant entre persones -i en clau de gènere- com amb l'entorn.
- Reduir riscos i incidències associades al consum d'alcohol i altres drogues en els espais extra-festa amb la població més jove.
- Tenir una imatge global de consums i usos dels espais.

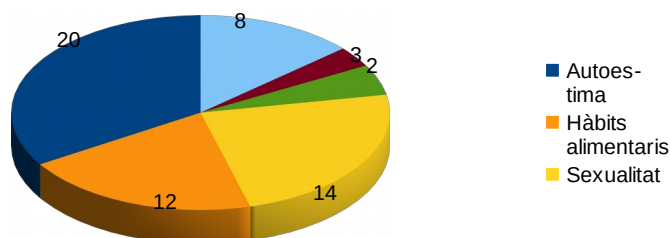
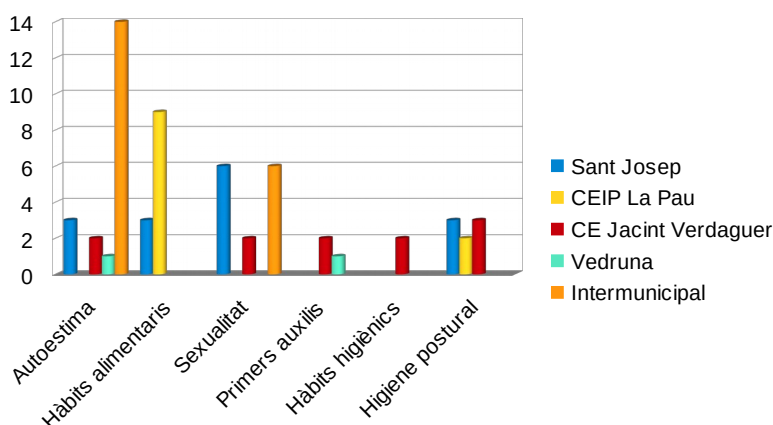


## 4. PROMOCIÓ DE LA SALUT

### 4.1. TALLERS PER A LES ESCOLES I INSTITUTS

Al 2019 s'han realitzat 59 tallers (↘4,8%) de promoció de la salut destinats als alumnes, d'aquests 33 (↘23%) han estat subvencionats per la Diputació de Barcelona i 26 (↗36,8%) pel servei de Salut municipal.

Un total de **1.377** alumnes (↘23%) han passat per aquests tallers.



### 4.2. TALLER "CUINA SENSE PARES"

Taller demostratiu de 2h. de duració, adreçat a joves a partir de 14 anys amb l'objectiu de promoure una alimentació saludable entre els adolescents i facilitar-los una sèrie de recursos per animar-los a posar-se el davantal.

IES Intermunicipal	Vichyssoise de poma	Aula oberta i SIEI	2 de desembre 8.30h
	Risotto de pollastre i poma	3 <sup>r</sup> . A ESO	2 de desembre 10.55h
	Macedònia de fruita del	3 <sup>r</sup> . A i 3 <sup>r</sup> . B	3 de desembre 8.30h



temps	ESO	
	3 <sup>r</sup> . B ESO	3 de desembre 10.55h
	3 <sup>r</sup> . C ESO	4 de desembre 8.30h
	3 <sup>r</sup> . C i 3 <sup>r</sup> . D ESO	4 de desembre 10.55h
	3 <sup>r</sup> . D ESO	9 de desembre 8.30h
	3 <sup>r</sup> . E ESO	9 de desembre 10.55h
	3 <sup>r</sup> . E i 3 <sup>r</sup> . F ESO	10 de desembre 8.30h
	3 <sup>r</sup> . F ESO	10 de desembre 10.55h

#### 4.3. EXPOSICIONS

- **Treu-li suc a la sexualitat**

Exposició 'Treu-li suc a la sexualitat' cedida per la Diputació de Barcelona, vol promoure una sexualitat saludable i positiva i tenir presents tots els aspectes que la componen ja que té una gran influència sobre la salut de les persones.

Jacint Verdaguer	7 al 21 de març	2 visites dinamitzades, 62 alumnes de de 3r. d'ESO
------------------	-----------------	--

- **Cuida't les dents**

Exposició 'Cuida't les dents' destinada a infants de 5 a 10 anys, té com a objectiu donar a conèixer la importància de la salut bucodental.

Sant Josep	27 de febrer al 13 de març	78 alumnes de 3 grups de primària
CEIP La Pau	26 de març al 10 d'abril	48 alumnes de 2 grups de primària
Centre Vilarnau	15 al 29 de maig	52 infants del centre obert

#### 4.4. DIA MUNDIAL DE L'ACTIVITAT FÍSICA

El dia mundial de l'activitat física, per segona vegada es va organitzar per primera vegada un programa conjuntament el CAP Sant Sadurní el dia 6 d'abril i es van realitzar diverses activitats:

- 9.30h Taller d'estiraments davant el CAP





- 10h Caminada moderada pels voltants de Sant Sadurní d'Anoia, 8 km.

Al finalitzar es va donar aigua i fruita a les persones participants i una bossa amb productes saludables.

- 18h Gimcana esportiva familiar al Centre Vilarnau

#### **4.5. SALUT MENTAL**

El servei de salut participa en la taula de sensibilització de salut mental comarcal, que enguany ha organitzat un curs de formació sobre salut mental adreçat a persones administratives de diferents administracions que han d'atendre a persones que poden tenir problemàtiques de salut mental amb l'objectiu d'oferir una atenció adequada augmentant-ne les competències i recursos.

Va dur-se a terme els dies 5 i 12 de novembre de 13h a 15h a l'edifici de l'Enològica de Vilafranca del Penedès i hi van participar 4 persones de l'Ajuntament de Sant Sadurní, de l'OAC i de serveis socials.

#### **4.6. INSTITUT PROMOTOR DE LA SALUT ALT PENEDEÈS**

Al llarg de l'any s'han realitzat diverses reunions entre diferents administracions i persones responsables de l'Institut intermunicipal de l'Alt Penedès amb l'objectiu d'elaborar un programa pilot creant un document que permeti desenvolupar i mantenir una cultura de salut entre els joves i les seves famílies prevenint els principals factors de risc per a la salut.

Hi participen:

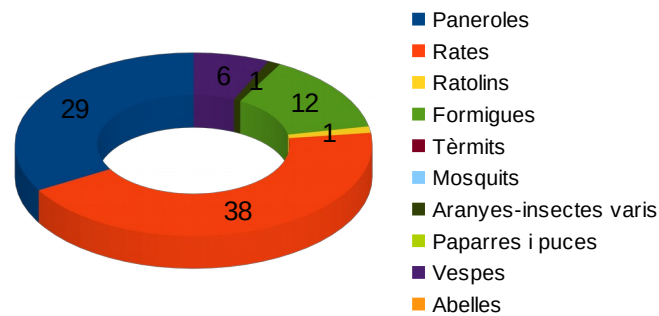
- Mancomunitat Penedès-Garraf
- Departament d'educació: IES Intermunicipal del Penedès, Centre de recursos pedagògics Alt Penedès, Inspecció i educació
- Institut català de la salut: Equip d'atenció primària de Sant Sadurní d'Anoia, equip de pediatria Alt Penedès (AP), xarxa d'atenció primària AP i ASSIR AP.
- Diputació de Barcelona
- Agència de salut pública (servei AP i Garraf)
- Consell comarcal AP
- Ajuntaments de Sant Sadurní d'Anoia i Vilafranca del Penedès.



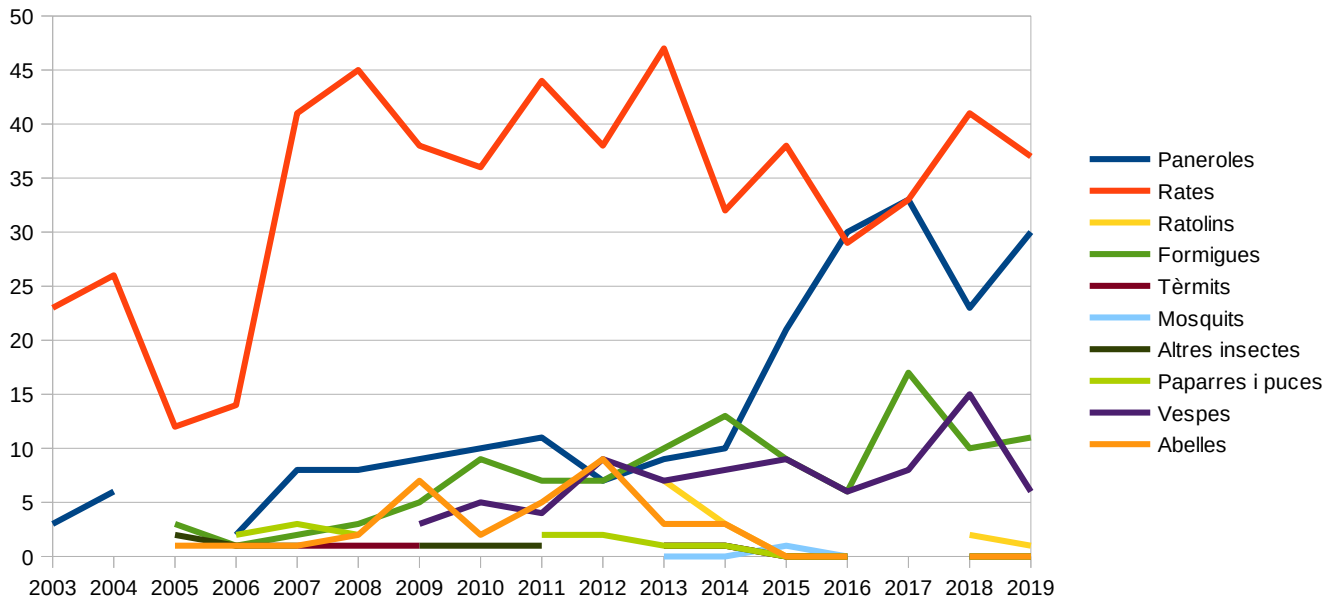
## 5. SANITAT AMBIENTAL

### 5.1. INCIDÈNCIES DESINSECTACIÓ, DESRATITZACIÓ I DESINFECCIÓ

Al llarg de l'any 2019 s'han produït **106** incidències relacionades amb la DDD ( $\downarrow$ 8%).



Han disminuït els avisos per rates ( $\downarrow$ 9,75%) i tornen a augmentar els avisos per paneroles ( $\uparrow$ 30%), continuen alts els avisos per paneroles a la zona compresa entre c. Gelida i avgda. Francesc Macià, on s'hi va fer un tractament de xoc amb la pintura insecticida *Inesfly*.





## **5.2. PREVENCIÓ DE LA LEGIONEL·LA**

Des de l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia durant l'any 2019 s'ha continuat amb el programa de control de la legionel·la, conforme amb el Reial Decret 865/2003, 4 de juliol i el Decret 352/2004, 27 de juliol, en matèria de Salut Pública.

A continuació es detallen les tasques realitzades durant aquest any:

- Control de la legionel·la a la zona esportiva, a càrrec de l'empresa EMINFOR al ser instal·lacions d'alt risc, realitzant analítiques anuals i neteges i desinfeccions semestralment.
- Control de la legionel·la a la resta d'edificis i espais municipals, a càrrec de l'empresa EMINFOR al ser instal·lacions d'alt risc, al ser instal·lacions de baix risc.
- Control i actualització del cens d'empreses amb torres de refrigeració i condensadors evaporatius.

## **5.3. CONTROL SANITARI DE LES PISCINES PÚBLIQUES**

S'efectuen controls sanitaris a les piscines d'ús públic en aplicació del Decret 95/2000, de 22 de febrer, es realitzen dos cops a l'any i s'obtenen mostres de:

- Piscina coberta
- Piscina descoberta (mesos d'estiu)
- Hidromassatge d'aigua calenta
- Hidromassatge d'aigua freda

Enguany s'ha realitzat també un Control sanitari de les instal·lacions de la piscina municipal coberta i també l'exterior per part de tècnics de la Diputació de Barcelona que han emès un informe amb correccions a desenvolupar.

## **5.4. CAPTURA CONTROLADA DE COLOMS URBANS**

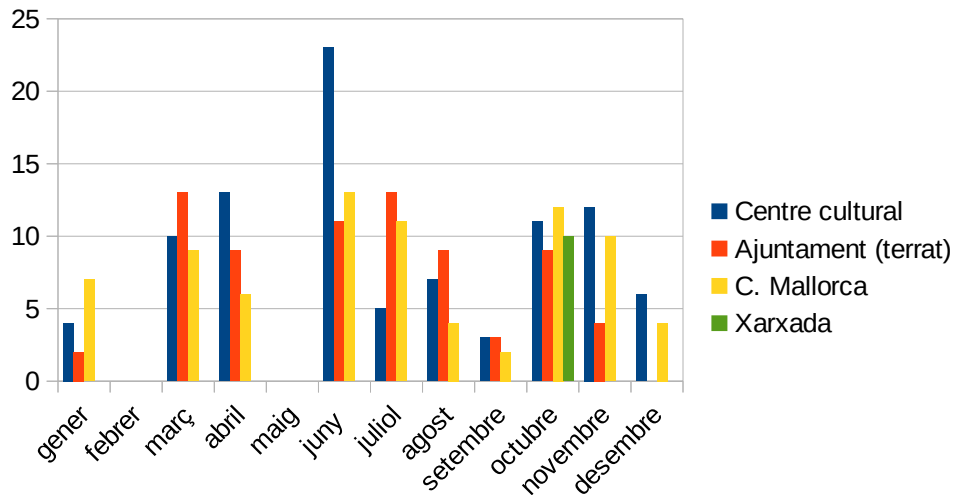
L'empresa SOMA realitza el control dels coloms del municipi mitjançant la col·locació de trampes estratègicament en els llocs de major incidència de coloms al municipi.

- Terrat de l'Ajuntament
- Centre cultural plaça Nova
- C. Mallorca



També es realitzen periòdicament xarxades per a fer captures puntuals de més aus.

De gener a desembre s'han capturat entre gàbies i xarxades 255 (●31%) coloms que són desparasitats i donats com a aliment a rapinyaires.



### 5.5. VESPA VELUTINA

Per primera vegada es detecta la vespa asiàtica (*Vespa velutina*) al municipi:

- Al setembre els agents rurals localitzen un niu actiu de vespa velutina arrel d'un avís d'una persona particular a la zona de Monistrol d'Anoia. La mida del niu és d'una 50 cms. de diàmetre i està situada a uns 20 mts. sobre el terra.
- Al novembre una empresa especialitzada procedeix a l'eliminació del niu.
- Al desembre un ciutadà porta un exemplar de Velutina capturat dins de casa seva al c. Montserrat, es delimita la zona i amb el tècnic de medi ambient es fa una inspecció ocular sense localitzar cap niu.

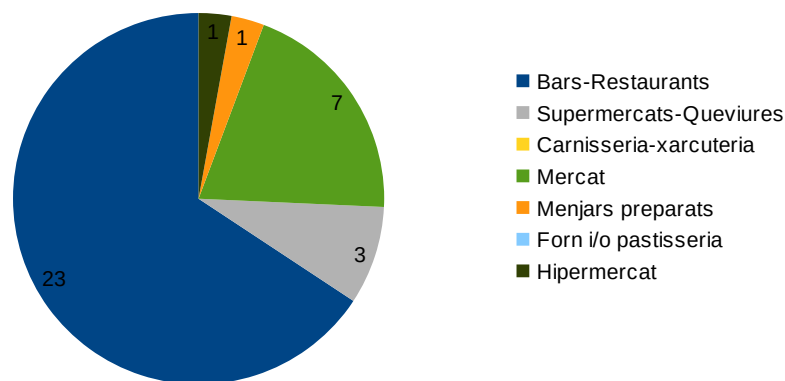


## 6. SEGURETAT ALIMENTÀRIA

### 6.1. CAMPANYA DE VISITES SANITÀRIES D'INSPECCIÓ A BARS I RESTAURANTS

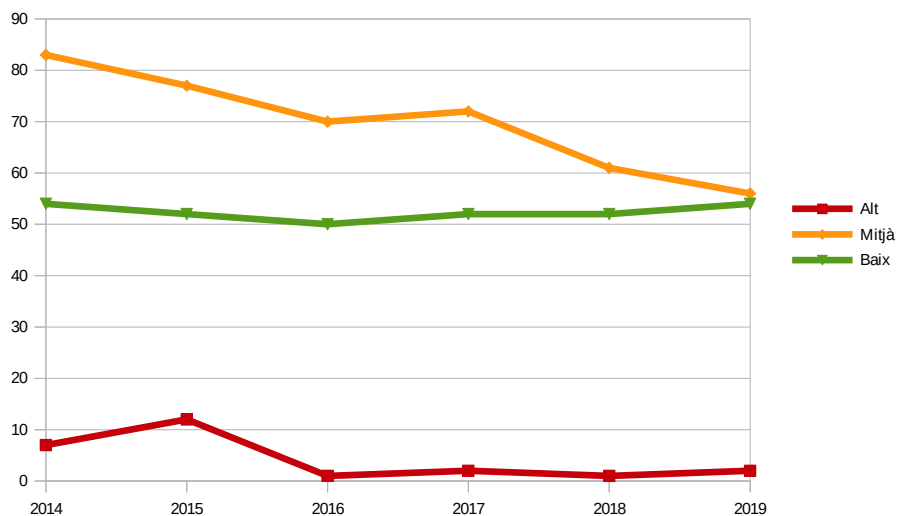
Enguany s'han realitzat **35** (↓29,6%) visites d'inspecció sanitària informativa a establiments de menjars preparats (bars, restaurants, rostisseries, mercat, etc.), parades del mercat municipal, altres establiments alimentaris del municipi i forns i pastisseries que des de 2012 són competència municipal.

VISITES ESTABLIMENTS



Quan es realitza la classificació del risc de cada establiment, s'obté la gràfica segons si el risc és alt, baix o mitjà, al 2019 l'estat dels establiments pel què fa al risc ha estat:

EVOLUCIÓ DEL RISC PER ANYS





Al llarg de 2019 de les inspeccions que s'han fet, han aparegut alguns establiments amb risc alt, després dels requeriments i aplicació de mesures correctores, han passat a risc mitjà o baix que es mantenen en el mateix percentatge.

## **6.2. CERCLES DE COMPARACIÓ MUNICIPALS**

Enguany per vuitè any consecutiu s'ha participat en la 9a. edició dels cercles de comparació intermunicipal en matèria de seguretat alimentària.

## **6.3. CURS DE FORMACIÓ DE MANIPULACIÓ D'ALIMENTS**

El 4 d'abril es va realitzar un curs de formació bàsica per a persones manipuladores d'aliments a les escoles bressol on hi van participar 23 alumnes de les escoles bressols L'Espurna i la Fil-loxereta.

Els objectius del curs de 2 hores van ser:

- Adquirir coneixements bàsics sobre higiene alimentària i la necessitat dels autocontrols
- Reflexionar sobre la responsabilitat de disposar d'aliments sans i segurs.
- Implicar tot el personal com a element clau en la seguretat alimentària.



## 7. SUBVENCIONS A ALTRES ENTITATS

Les entitats que han estat subvencionades, mitjançant conveni, des del Servei de Salut durant l'any 2019, han estat:

- Associació GatSà
- AFANOC
- AMPERT
- Ginesta grup autoajuda dones amb càncer de pit
- Club de trasplantats hepàtics de Catalunya
- El Turó



## 8. PROPOSTES

- Modificació ordenança de tinença d'animals domèstics
- Establiments AMED
- Protocol de barres